



Verksamhetsberättelse 2025

Grundskolenämnd



Innehållsförteckning

| | |
|---|-----------|
| Sammanfattning | 3 |
| Målbedömning | 4 |
| Nämndens mål och resultat | 4 |
| Målområde: En trygg kommun där människor trivs och växer - social hållbarhet..... | 4 |
| Målområde: En hållbar naturkommun - ekologisk hållbarhet..... | 11 |
| Målområde: En ansvarsfull ekonomi i hela Huddinge - ekonomisk hållbarhet | 12 |
| Årets händelser | 14 |
| Effektiviseringsarbete | 14 |
| Ekonomi | 16 |
| Resultaträkning..... | 17 |
| Drift per verksamhet | 20 |
| Särskilda satsningar | 22 |
| Extern finansiering..... | 23 |
| Investeringar..... | 25 |
| Väsentliga personalförhållanden | 26 |
| Personalförsörjning (särskilt bristyrkesgrupper) | 28 |
| Kompetensutveckling (inklusive chefsutveckling) | 28 |
| Intern kontroll..... | 29 |
| Sammanfattande bedömning av nämndens interna kontroll | 29 |
| Åtgärder för att minska identifierade risker | 30 |
| Åtgärder utifrån rekommendation från revision eller annan extern granskning | 31 |
| Systematiska kontroller | 31 |
| Källförteckning | 33 |

Sammanfattning



Grundskolenämndens samlade måluppfyllelse bedöms i hög grad uppfyllt. Bedömningen grundar sig på att majoriteten av nämndens mål bedöms i hög grad uppfyllda, ett mål bedöms i mycket hög grad uppfyllt och ett mål som delvis uppfyllt.

Måluppfyllelse och ekonomi

Inom målområdet social hållbarhet bedöms två av tre nämndmål i hög grad uppfyllda. Målet *Eleverna når kunskapskraven och utvecklas så långt som möjligt i en trygg miljö*, bedöms delvis uppfyllt. Etappmålen för kunskapsresultat uppnås inte, vilket vägs upp av att utvecklingen de senaste åren sammantaget har varit positiv i de kommunala grundskolorna. Meritvärdet i årskurs 9 visar en positiv trend och är högre än länsnittet. Pågående insatser för trygghet, studiero, delaktighet, jämställdhet och likvärdighet mellan skolor samt inom anpassad grundskola bedöms bidra till måluppfyllelse. Så även insatser för stärkt övergång mellan förskola och grundskola samt verksamhet för skolåtergång som har möjliggjorts genom kommunfullmäktiges särskilda satsningar.

Nämndmålet inom ekologisk hållbarhet bedöms som i hög grad uppfyllt trots att två av tre etappmål inte uppnås. Det vägs upp av att en ny måltidsorganisation skapar förutsättningar för ökad samordning och likvärdighet i arbetet med att nå målet har införts. Arbetet utifrån handlingsplanen Gifter i miljön har förtydligats, vilket också förväntas leda till högre måluppfyllelse.

Inom målområdet ekonomisk hållbarhet bedöms målet *Grundskolenämnden har en ekonomi i balans* i mycket hög grad uppfyllt mot bakgrund av att nämnden visar ett överskott på 0,6 procent, 13,3 miljoner kronor. Skolor i egen regi redovisar ett överskott på 4,3 miljoner kronor. Volymutvecklingen visar en negativ trend med en minskning med 1,4 procent, 218 färre elever under året jämfört med 2024. Nämndens totala nettokostnader visar en ökning om 1,4 procent.

Sjukfrånvaron tangerar etappmålet. Utfallet för hållbart medarbetarengagemang i årets medarbetarundersökning uppfyller etappmålet.

Väsentliga personalförhållanden

Sjukfrånvaron uppgår till 7,1 procent, vilket innebär en marginell ökning jämfört med 2024. Flera insatser har genomförts för att minska sjukfrånvaron, och ytterligare åtgärder planeras framöver, vilka förväntas bidra till en ökad måluppfyllelse.

Intern kontroll

De systematiska kontroller som kommunstyrelsens förvaltning har genomfört har identifierat vissa brister. Kontroller och riskåtgärder inom nämndens plan för intern kontroll har i huvudsak genomförts som planerat.

Förbättringsområden

För att öka måluppfyllelsen framåt är en strukturell och långsiktigt hållbar anpassning av skolorganisation och lokalstruktur nödvändig för att möta de minskande elevantalen. Anpassning av lokalstrukturen ska ske med utgångspunkt i strukturprogrammets principer.

Nämndens arbete för trygghet och likvärdighet i grundskolan behöver fortsätta genom åtgärder för att minska omotiverade skillnader. Det handlar bland annat om åtgärder för ökade kunskapsresultat i skolor med störst avvikelser i förhållande till förväntat resultat utifrån skolans socioekonomiska index, utveckling av det systematiska jämställdhetsarbetet samt ett aktivt och systematiskt trygghets- och säkerhetsarbete i enlighet med nya lagkrav.

Arbetet med friskfaktorer behöver följas upp genom analys av sjukfrånvaro i syfte att identifiera förbättringsområden och åtgärder som främjar god arbetsmiljö och minskar sjukfrånvaron. Arbetsmiljön och kompetensförsörjningen är avgörande för att nå nämndens mål om höjda kunskapsresultat och en likvärdig skolgång. Framåt behöver planeringen ta hänsyn till nämndens anpassningsbehov och förändrade kompetenskrav.

Målbedömning

| Målområde | Kommunfullmäktigemål | Nämndmål | Måluppfyllelse |
|--|---|---|------------------------------|
| En trygg kommun där människor trivs och växer - social hållbarhet | En trygg och lyckad skolgång lägger grunden för framtiden | Eleverna når kunskapskraven och utvecklas så långt som möjligt i en trygg miljö | ☹️ Delvis uppfyllt |
| | | Elevernas undervisning leds av legitimerade och behöriga lärare i respektive ämne | 😊 I hög grad uppfyllt |
| | | Eleverna ges en likvärdig skolgång med hög kvalitet | 😊 I hög grad uppfyllt |
| En hållbar naturkommun - ekologisk hållbarhet | Minska klimatpåverkan | Verksamheten bidrar till hållbar utveckling | 😊 I hög grad uppfyllt |
| En ansvarsfull ekonomi i hela Huddinge - ekonomisk hållbarhet | Huddinge kommun ska ha en sund och uthållig ekonomi | Grundskolenämnden har en ekonomi i balans | 😊 I mycket hög grad uppfyllt |
| | Huddinge kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare | Nämndens medarbetare är engagerade och har en balanserad arbetssituation | 😊 I hög grad uppfyllt |

Nämndens mål och resultat

Målområde: En trygg kommun där människor trivs och växer - social hållbarhet

Kommunfullmäktigemål: En trygg och lyckad skolgång lägger grunden för framtiden

Nämndmål: Eleverna når kunskapskraven och utvecklas så långt som möjligt i en trygg miljö

Måluppfyllelse

☹️ Delvis uppfyllt

Motivering

Målet bedöms som delvis uppfyllt trots att etappmålen inte har uppnåtts. Det vägs upp av att utvecklingen de senaste åren sammantaget har varit positiv i de kommunala grundskolorna. Resultaten i årskurs 6 i kommunala skolor är högre än i fristående skolor och nära länssnittet. Meritvärdet i årskurs 9 visar en positiv trend och är högre än länssnittet, vilket tydligt kan relateras till en ökning i de kommunala grundskolorna jämfört med fristående. Fullmäktiges särskilda satsningar har möjliggjort insatser som förväntas stärka måluppfyllelsen, särskilt övergång mellan för- och grundskola och verksamhet för skolåtergång. Fyra av fem uppdrag är genomförda.

Resultatanalys

Etappmålen för kunskapsresultaten har inte nåtts under läsåret 2024/2025. Etappmålen ligger på en högre nivå än vad utfallen på länsnivå visar, vilket tyder på ambitiöst satta målsättningar. Indikatorerna som speglar kunskapsresultaten i grundskolan omfattar både kommunala och fristående grundskolor i kommunen. Nerbrutet syns att de kommunala grundskolornas kunskapsresultat varit relativt stabila över tid.

Könsskillnader i resultat och trygghet har analyserats och åtgärder har genomförts och pågår inom jämställdhetsarbetet. Arbetet med att minska skillnaderna beskrivs närmare under nämndmålet *Eleverna ges en likvärdig skolgång med hög kvalitet*.

Årskurs 6

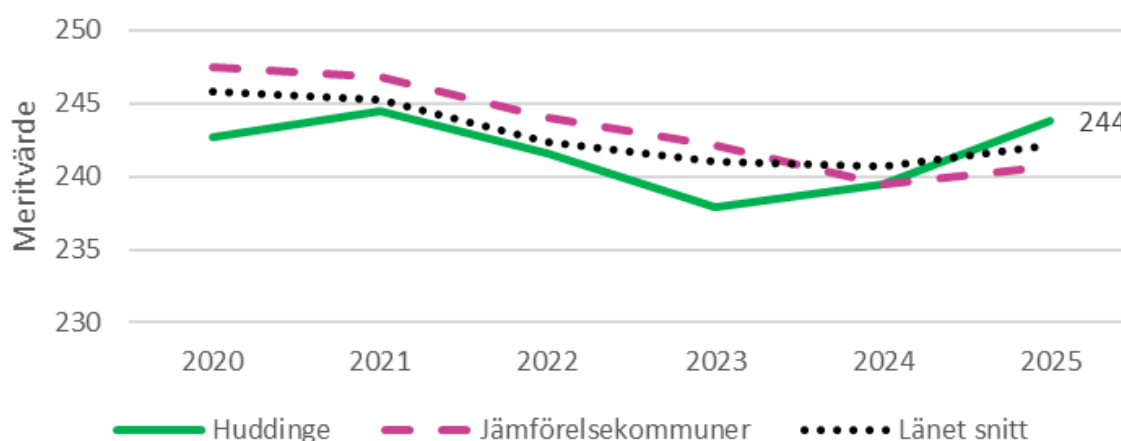
Andelen elever som nådde kunskapskraven i alla ämnen minskade med 2,7 procentenheter. Kommunala skolor

har tappat ungefär en procentenhet och ligger kvar på nästintill samma nivå (73,9 procent) medan fristående skolor tappat drygt sju procentenheter och ligger på 70,9 procent. Kommunala skolor har därmed ett bättre utfall än fristående i Huddinge och ligger i nivå med länssnittet. Flickor har något högre resultat än pojkar.

Årskurs 9

Andelen behöriga till yrkesprogram är på nästintill samma nivå, men kommunala skolor har ökat något till 87,1 procent och fristående minskat andelen till 91,9 procent. Huddinges genomsnitt som lägeskommun ligger nära länssnittet. Jämförelsekommunerna Nacka och Sollentuna har en högre andel behöriga än Huddinge. Könsskillnaderna i andelen behöriga har minskat sedan föregående år och är nu minimala utifrån lägeskommunsperspektiv och hos de kommunala skolorna.

Diagram 1. Elever i åk. 9, meritvärde lägeskommun, genomsnitt (17 ämnen)



Diagrammet visar att det genomsnittliga meritvärdet i lägeskommunen har ökat sedan 2023 och har nu passerat länssnittet. Huddinge ligger även över snittet för jämförelsekommunerna, men Nacka och Sollentuna har ett högre utfall än Huddinge.

Bland de fristående skolorna syns en marginell ökning sedan föregående läsår. För de kommunala skolorna syns en positiv trend: meritvärdet har stigit för andra året i rad och ökat från 233 till 238 sedan förra läsåret. Skillnader mellan könen kvarstår, där flickornas genomsnittliga meritvärde är högre än pojkarnas både i lägeskommunen och på de kommunala skolorna. Resultat per regi och i jämförelse med andra kommuner redovisas i bilaga 3.

Genom det systematiska kvalitetsarbetet har de kommunala skolorna genomfört organisatoriska och pedagogiska insatser utifrån respektive skolas behov och förutsättningar, vilket har bidragit till förbättrade resultat. Analys och insatser inom kvalitetsarbetets samtliga områden – lärande, normer och värden, arbetsmiljö samt ledarskap – skapar sammantaget förutsättningar för höga kunskapsresultat. Analys av undervisning, stödinsatser och lärmiljöer visar att tidiga och förebyggande åtgärder, tydliga strukturer samt ett medvetet resursutnyttjande haft positiv effekt på elevernas kunskapsutveckling. Kollegialt lärande och ett gemensamt fokus på undervisningens kvalitet har varit centrala i utvecklingsarbetet.

Fritidshemmet

Årets arbete med vidareutveckling av det systematiska kvalitetsarbetet innebär att fritidshemmets verksamhet omfattas på ett tydligare sätt. Syftet är att skapa en mer heltäckande bild av elevernas lärande och utveckling, samt att säkerställa att fritidshemmets roll i det pedagogiska sammanhanget inkluderas i skolans analys och planering.

Riktade insatser för skolor med högt socioekonomiskt index

Fullmäktige har i Mål och budget 2025 skjutit till en ramhöjning på 10 miljoner kronor till nämnden för ökad socioekonomisk resursfördelning. En jämförelse med Skolverkets socioekonomiska index visar att kommunala skolor i genomsnitt presterar bättre än förväntat. I flera fall är andelen behöriga elever till gymnasiet högre än vad indexet förutsäger, vilket tyder på att riktade och kompensatoriska insatser och det systematiska kvalitetsarbetet har gett effekt. Dock finns det vissa skolor som fortfarande underpresterar i förhållande till elevgruppens socioekonomiska förutsättningar enligt Skolverkets beräkningsmodell och dessa skolor får ett särskilt fokus och stöd. Insatserna för dessa skolor handlar bland annat om att främja stabilitet, ledarskap och studiero. Ett annat exempel är lågstadiesatsningen som pågått sedan vårterminen 2023, där särskilt fokus har varit på skolor med högt index, vilket har lett till förbättrade förutsättningar för elevernas lärande.

Ytterligare insatser för att stötta skolor med högt socioekonomiskt index inkluderar arbetsmiljökartläggning för att skapa en tryggare och mer hållbar arbetsmiljö, insatser för stärkt skolledning, strategisk fördelning av förstelärare samt ökat administrativt stöd till rektorer.

Trygghet

Resultat för indikatorerna kring psykisk hälsa och trygghet saknas för 2025 eftersom Stockholmsenkäten och Skolinspektionens elevenkät genomförs vartannat år, nästa gång 2026.

Kommunens årliga elevenkät visade att tryggheten ökat på alla stadier. Gemensamma faktorer för skolor med höga trygghetsresultat var synlig vuxennärvaro, tydliga rutiner och strukturer som ger eleverna förutsägbarhet och stöd i vardagen, aktivt värdegrundsarbete och elevinflytande där eleverna ges möjlighet att påverka trygghetsarbetet.

Genomfört arbete

Skolorna har infört åtgärder som organiserade rastaktiviteter, trygga zoner och mobilförbud i syfte att främja trygghet. Skillnader i upplevd trygghet finns mellan skolor, inte sällan kopplade till personalomsättning, otydliga strukturer och bristande samsyn. Flickor upplever generellt fysiska miljöer som mer problematiska än pojkar. Mot bakgrund av elevenkätens resultat pågår fortsatt arbete med att främja tryggheten och studieron hos eleverna. I syfte att identifiera utvecklingsområden för ökad trygghet i verksamheten genomförs systematiska uppföljningar av kränkningsärenden. I uppföljningen granskas bland annat antalet ärenden samt hur ärendena har hanterats och vilka åtgärder som vidtagits.






I juli skärptes lagstiftningen kring förskolors och skolors säkerhetsarbete i brottsförebyggande syfte. Förvaltningen har utifrån lagändringarna utarbetat en beredskapsplan som är känd bland skolledarna och som implementerades i samband med terminsstart. Planen syftar till att skapa tydliga rutiner för hur skolor ska agera vid allvarliga händelser och hur samverkan med andra aktörer ska ske. En ny checklista för hot och våld har tagits fram under året och implementerats på samtliga skolor. Checklistan utgör ett konkret verktyg för att identifiera risker och förebygga incidenter.

Nämnden deltog under året i det brottsförebyggande arbetet genom SIG (Sociala Insatsgrupper), Rätt Kurva, SSPF (skola, socialtjänst, polis och fritid) och Bob-rådet (barn och unga i organiserad brottslighet) i samverkan med andra berörda nämnder och Polisen.

I kommunens preventionsarbete finns särskilt fokus på kommunens barn och unga. I december antogs ett nytt program för Trygghet och prevention, vilket bedöms kunna stärka samverkan och upprätthålla den kompetenshöjning som genomförts i kommunen de senaste åren. I samverkan med socialförvaltningen och kultur- och fritidsförvaltningen fortsätter arbetet med att stärka skyddsfaktorn *Lyckad skolgång* genom arbete inom närvaroteamet och verksamheten för skolåtergång. Ett sammanhållet arbete från förskola till gymnasium har byggts upp för att erbjuda medarbetare kompetenshöjande insatser inom våld i nära relationer i stort och hedersrelaterat förtryck och våld specifikt. Utöver detta finns olika lektionspass kopplade till ämnet för mellanstadiet, högstadiet och gymnasiet. Inom skolan har också en särskild rutin för att upptäcka och ge stöd för agerande vid misstanke om hedersrelaterat våld och förtryck implementerats.


| Indikatorer | 2023 | 2024 | 2025 | Etappmål 2025 | Målvärde 2030 |
|--|--------|--------|--------|---------------|---------------|
| Elever i åk 6 som uppnått kunskapskraven i alla ämnen, lägeskommun, andel (%) | 75,1 % | 75,9 % | 73,2 % | 76,5 % | 82 % |
| Grad av psykisk hälsa åk 9 lägeskommun (index 0-100) | | 56 | | | 65 |
| Elever i åk 5 som känner sig trygga i skolan, lägeskommun (index 0-10) | | 8,2 | | | 9 |
| Elever i åk 8 som känner sig trygga i skolan, lägeskommun (index 0-10) | | 8 | | | 9 |
| Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, lägeskommun, andel (%) | 85,7 % | 87,2 % | 86,9 % | 90,5 % | 92 % |
| Elever i åk 9, meritvärde, lägeskommun genomsnitt 17 ämnen | 237,9 | 239,5 | 243,8 | 245 | 250 |
| Elever i åk. 5 som upplever att vuxna i skolan förhindrar kränkningar (index 0-10) | | 6,6 | | | 7,5 |

Indikatorer som saknar etappmål 2025 innebär att undersökning genomförs vartannat år. Senaste undersökningen genomfördes 2024.

| Status | Nämndens uppdrag till förvaltning | Kommentar |
|---|--|---|
|  Klart | Från Kommunfullmäktige Grundskolenämnden uppdras etablera en kommunövergripande verksamhet på fysisk plats för skolåtergång. | Grundskolenämnden tilldelades medel för uppdraget i Mål och budget. Den nya verksamheten Tingsvägen för elever med långvarig skolfrånvaro invigdes i slutet av oktober. Återrapportering av uppdraget genomfördes genom en presentation för nämnden i november. Uppdraget kommenteras mer ingående i avsnittet <i>Särskilda satsningar</i> . |
|  Ej klart i år | Från Kommunfullmäktige Grundskolenämnden uppdras utreda behov av och förutsättningar för inrättandet av kommunövergripande särskilda undervisningsgrupper på en eller flera platser i kommunen. | Under hösten har intervjuer med samtliga rektorer på de kommunala grundskolorna genomförts samt ett antal verksamhetsbesök för att få en helhetsbild av nuläget. Intervjuerna och besöken visade ett behov av fortsatt utredning med en djupare analys kring juridiska, ekonomiska och organisatoriska konsekvenser utifrån de behov som hittills framkommit av de intervjuer och verksamhetsbesök som genomförts. Utredningen planeras att återrapporteras till nämnden i mars 2026. |
|  Klart | Stärka övergången mellan förskola och grundskola och utveckla insatser för att möta barns individuella behov genom förstärkning av centralt placerade specialpedagogiska resurser. | En reviderad övergångsplan med tydligare riktlinjer och lagstöd har tagits fram. Särskilt fokus ligger på barn i behov av särskilt stöd, med målet att tidigt identifiera behov så att utredningar och insatser kan genomföras i god tid före skolstart. Genom förstärkning av centralt placerade specialpedagogiska resurser har kommunen utvecklat ett arbetssätt som möjliggör tidigt, samordnat och riktat stöd. Uppdraget kommenteras mer ingående i bilaga 4. |
|  Klart | Vidareutveckla kompetensen inom NPF genom att tillhandahålla utbildningsmaterial, synliggöra goda exempel och säkerställa aktivt utvecklingsarbete utifrån lokala förutsättningar i kommunala grundskolor. | Efter ett framgångsrikt pilottest på en av grundskolorna finns nu en digital utbildning tillgänglig för alla medarbetare inom grundskolan via Kompetensmenyn. Utbildningen syftar till att omsätta teoretisk kunskap till faktisk förändring av undervisningen samt i bemötandet av elever med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar. |
|  Klart | Tillsammans med kultur- och fritidsförvaltningen utreda den öppna fritidsverksamheten och likvärdig tillgång till fritidsaktiviteter för 10 till 12-åringar och ta fram förslag till långsiktig ansvarsfördelning samt utforska samarbetsmöjligheter med civilsamhällesorganisationer. | Utredningen om öppen fritidsverksamhet och likvärdig tillgång för 10–12-åringar är slutförd och avrapporterades till grundskolenämndens sammanträde i december. Utredningen (dnr GSN-2025/732) rekommenderar att öppen fritidsverksamhet och satsningen <i>Meningsfull fritid</i> fortsätter parallellt i Flemingsberg, Skogås och Vårby, med starkt samverkan mellan nämnderna. |

Nämndmål: Elevernas undervisning leds av legitimerade och behöriga lärare i respektive ämne

Måluppfyllelse

 I hög grad uppfyllt

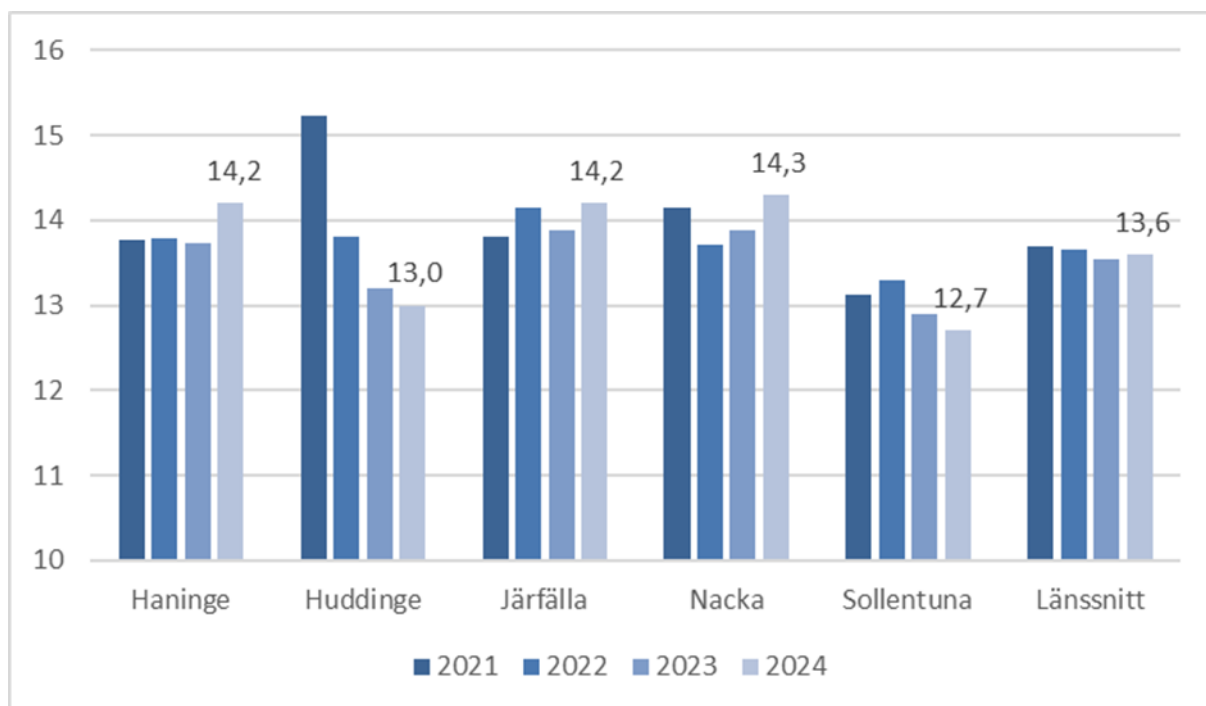
Motivering

Antal elever per lärare i grundskola uppnår etappmålet vid det senaste publicerade resultatet, och trenden har varit positiv såväl i de kommunala verksamheterna som de fristående. Lärartätheten är högre än länssnittet och snittet för jämförelsekommunerna. Både lärartätheten och lärarbehörigheten varierar dock mellan de kommunala skolorna och därför krävs fortsatt arbete för att utveckla lärartätheten och stärka lärarbehörigheten. Sammantaget leder detta till bedömningen att målet är i hög grad uppfyllt.

Resultatanalys

Nämndens satsningar på ökad lärartäthet har lett till en tydlig positiv trend hos Huddinges skolor sedan 2021. Vid det senaste publicerade resultatet uppnås etappmålet och antalet elever per lärare är lägre (13,0) än genomsnittet för länets kommuner (13,6). Av de utvalda jämförelsekommunerna har endast Sollentuna högre lärartäthet. Hos de kommunala skolorna är antalet elever per lärare 12,8, vilket innebär en högre lärartäthet än hos fristående (14,4). Förbättringen i Huddinge sedan föregående år beror på främst på att antalet lärare har bibehållits trots minskat elevantal.

Diagram 2. Antal elever/lärare (heltidstjänst) i grundskola åk 1–9, lägeskommun



Andelen lärare med med lärarlegitimation och behörighet i undervisande ämne ökade något mellan 2023 och 2024 (senast publicerade utfall), från 71,5 procent till 72,7, vilket är marginellt lägre än länssnittet. Nedbrutet i kommunala och fristående skolor skiljer sig utvecklingen tydligt, samtidigt som variationerna är stora mellan de kommunala skolorna. Lärarbehörigheten i de fristående skolorna har ökat markant och var vid det senaste utfallet högre än i den kommunala grundskolan 2024, där ökningen var marginell. Därmed har den tidigare trenden, med högre lärarbehörighet i den kommunala grundskolan, brutits. Jämfört med länssnittet är lärarbehörigheten lägre i Huddinges kommunala grundskolor, medan de fristående skolorna ligger över länssnittet. Även andelen lärare med pedagogisk högskoleexamen (inkluderar även förskollärare och fritidspedagoger) har ökat i de fristående skolorna, men är oförändrad i den kommunala grundskolan.

Genomfört arbete

Utifrån lokala förutsättningar och behov har de kommunala skolorna arbetat aktivt med att organisera undervisningen för att främja lärartätheten. Insatserna har bland annat handlat om att organisera undervisning och lärarresurser på sätt som skapar ökad flexibilitet och stärker stödet till elever i behov av särskilt stöd och anpassningar. Genom anpassade undervisningsformer och riktad resursfördelning har förutsättningar skapats för att höja undervisningens kvalitet och måluppfyllelse. Dessa arbetssätt förutsätter en tillräckligt hög andel behöriga lärare för att insatserna ska få avsedd effekt.

Det systematiska kvalitetsarbetet har haft fokus på hur styrning och ledarskap upplevs av medarbetarna och enkätresultat från två olika undersökningar ligger till grund för analysen. Överlag är bilden av styrningen positiv men det finns tydliga variationer mellan de olika skolorna. Frågor som rör förtroende och ansvarstagande får höga resultat, medan utveckling och engagemang visar störst förbättringspotential. Variationerna i resultaten speglar skillnader i organisatoriska förutsättningar, elevsammansättning och ledarskapets kontinuitet. Skolor med komplexa elevunderlag eller hög omsättning i ledningen har större utmaningar i att nå ut med gott ledarskap till alla medarbetare.

Nämnden arbetar löpande med att säkra den långsiktiga kompetensförsörjningen genom ett nära samarbete med universitet och högskolor. Bland annat medverkar förvaltningen i en samverkansgrupp som tillsammans med Södertörns högskola och andra kommuner driver och utvecklar arbetet med verksamhetsförlagd utbildning (VFU). Vidare har förvaltningen samarbete med lärarutbildningar på alla lärosäten i Storstockholm och det tas kontinuerligt emot lärarstudenter i alla skolformer. Samarbete med Karolinska institutet har utvecklats avseende VFU för skolsköterskor och skolpsykologer, som också tas emot i Huddinge kontinuerligt.

| Indikatorer | 2023 | 2024 | 2025 | Etappmål 2025 | Målvärde 2030 |
|---|------|------|------|---------------|---------------|
| Elever/lärare (heltidstjänst) i grundskola åk 1-9, lägeskommun, antal | 13,2 | 13 | | 13 | 12 |

Nämndmål: Eleverna ges en likvärdig skolgång med hög kvalitet

Måluppfyllelse

😊 I hög grad uppfyllt

Motivering

Utfall för indikatorerna saknas. Resultaten för de nationella proven i årskurs 3 inom kommunala skolor är överlag goda, men är svagare i svenska som andraspråk. Flertalet insatser för likvärdighet, trygghet, studiero och delaktighet samt inom anpassad grundskola har genomförts och bedöms bidra till måluppfyllelse. Uppdraget att utveckla skolornas jämställdhetsarbete har slutförts. Mot bakgrund av ovanstående bedöms målet som i hög grad uppfyllt.

Resultatanalys

Analys av nedanstående indikatorer kan inte göras i år eftersom utfall saknas. Skolinspektionens enkät som berör indikatorerna om nöjdhet och studiero genomförs vartannat år, nästa gång 2026, och Kolada uppdaterar inte längre indikatorn för elever i årskurs tre.

Resultaten från de nationella proven i årskurs 3 för läsåret 2024/2025 inom kommunal regi har förbättrats sedan föregående läsåre. 94,8 procent av eleverna uppnådde godkänd nivå i svenska och ligger på nästintill samma nivå som under föregående läsåre. I matematik nådde 89,6 procent av eleverna godkänd nivå, vilket motsvarar föregående års resultat. Då var det fler pojkar än flickor som fick godkänt resultat medan resultaten från vårens nationella prov är mycket jämna mellan könen.

I ämnet Svenska som andraspråk (SVA) uppnår 76,9 procent av eleverna godkänd nivå, vilket är en lägre andel än i övriga ämnen och en minskning med 5,5 procentenheter sedan föregående läsåre. Flickor presterar bättre än pojkar i detta ämne, 82,5 procent är godkända jämfört med 72,6 procent.

Resultaten visar att det är viktigt att fortsatt följa upp resultaten i årskurs 3 för att tidigt kunna identifiera elever som riskerar att halka efter i sin kunskapsutveckling. Analyser av elevenkäten hos årskurs 3 inom frågeområdet lärande visar överlag goda resultat men även att flickor tenderar att rapportera något högre instämmande än pojkar på frågor om lärarstöd och förklaringar.

Resultaten från kommunens elevenkät visar förbättrade resultat för upplevd studiero på låg- och högstadiet, och en marginell försämring på mellanstadiet. Resultaten visar också att pojkar upplever studiero i större utsträckning än flickor och därför har skolorna arbetat med ett särskilt fokus på att elevernas upplevelse av studiero ska öka samt att utveckla det strategiska jämställdhetsarbetet. Många elever upplever att de inte kan arbeta ostört i klassrummet och resultaten signalerar att arbetsro är en utmaning i många skolmiljöer. I årskurs F–3 uppgår 46 procent av eleverna att de har studiero, 48 procent i årskurs 4–6 och 45 procent i årskurs 7–9. Könsskillnaderna i upplevelsen av studiero kvarstår och flickor rapporterar lägre studiero än pojkar i alla stadier. Skillnaderna är störst på högstadiet, där uppgår hälften av pojkarna och 39 procent av flickorna att de har studiero.

Det finns även skillnader mellan skolor, vilket tyder på att studiero påverkas av skolans ledarskap, struktur och kultur snarare än elevernas åldrar. Vissa skolor har lyckats förbättra studieron genom tydliga lektionsramar, gemensamma regler, elevinflytande och ett relationellt ledarskap. Dessa skolor har arbetat systematiskt med att skapa förutsägbara lärmiljöer där eleverna vet vad som förväntas och känner sig delaktiga i klassrummets struktur. Kollegialt lärande, där lärare delar erfarenheter och goda exempel, har varit avgörande för att skapa samsyn och stärka undervisningens kvalitet. Elevdelaktighet i att formulera regler och rutiner har ökat motivationen och ansvarstagandet. Olika metoder har använts för att skapa lugna och trygga miljöer, särskilt i de yngre åldrarna.

Sammanfattningsvis visar skillnaderna i upplevelsen av studiero och provresultaten inom SVA att jämställdhetsarbetet behöver fortgå för att främja en likvärdig skolgång. Uppdraget med att utveckla skolornas systematiska jämställdhetsarbete har slutförts enligt plan.

Genomfört arbete

Ett aktivt arbete för ökad måluppfyllelse har genomförts och pågår fortsatt. Inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet för innevarande läsåre pågår insatser för att stärka elevernas trygghet, studiero, nöjdhet och delaktighet mot bakgrund av föregående läsårs resultat. Insatserna kommer att utvärderas tillsammans med resultaten av kommande elevenkät och Skolinspektionens skolenkät.

Under läsåret har flera insatser genomförts för att stärka elevernas inflytande och delaktighet. Genom att involvera elever i exempelvis undervisningens upplägg, trygghetsarbetet och utformningen av ordningsregler har skolorna främjat elevernas inflytande. Elevråd och klassråd har använts som forum för påverkan, och undervisningsformer som elevledda samtal har bidragit till ökad motivation och ansvarstagande. Elevenkätens resultat visar att skolor med tydliga strukturer för elevinflytande ofta också har bättre resultat inom trygghet, studiero och nöjdhet. Trots att strukturer för inflytande finns, upplever dock många elever att deras röster inte får genomslag, i synnerhet hos högstadiet. Det finns även stora skillnader mellan skolorna i den upplevda delaktigheten och möjligheten till inflytande, och enkätresultaten som helhet inom detta område, vilket visar att arbetet behöver fortgå.

För att främja måluppfyllelse och kompensera för skillnader i barns förutsättningar har flera riktade insatser genomförts för att stärka det systematiska kvalitetsarbetet inom anpassad grundskola. Syftet har varit att skapa en tydligare struktur för likvärdighet och utveckling. Arbetet har resulterat i dokumentation och analyser som synliggör styrkor och utvecklingsområden, vilket ger underlag för insatser, kollegialt lärande och kvalitetsdialoger mellan rektorer och skolchef. Målet är ökad likvärdighet mellan skolorna. Exempel på insatser är ett integrerat verktyg för incidentrapportering, en gemensam ram för skolornas innehåll samt en ny lärplattform för bättre kunskapsuppföljning. Former för presentation av resultat i plattformen utvecklas vidare under läsåret 2025/26.

I juni beslutade nämnden att införa anpassad grundskola i befintliga lokaler i Vårbyskolan i nordvästra Huddinge där denna skolform tidigare inte funnits. Det kommer att bidra till en mer likvärdig tillgänglighet till skolformen i området.

Nämnden medverkar i kommunstyrelsens uppdrag att ta fram en handlingsplan för Vårby gårds framtida utveckling. Arbetet utgår från framtagna utvecklingsplan och har fokus på social hållbarhet. Barn- och utbildningsförvaltningen deltar genom en representant i styrgruppen samt i arbetsgruppen för ett av tre delprojekt inom uppdraget.


Under sommaren skärptes lagkraven på skolbiblioteken och huvudregeln är att elever ska ha tillgång till ett bemannat skolbibliotek på den egna skolenheten. Under hösten har det införts en ny funktion för språk- och biblioteksutveckling på förvaltningen som dels ska säkerställa att lagkraven uppfylls och dels utveckla det strategiska arbetet med skolbiblioteken.

Språkcentrum har under året arbetat för att säkerställa god tillgång till modersmålsundervisning och studiehandledning av hög kvalitet. Under året har det funnits en stadig grupp elever som deltar i modersmålsundervisning, och antalet elever har ökat något. När det gäller studiehandledning har det skett en mindre ökning av beställningar för fortsatt handledning efter att den ordinarie perioden löpt ut, vilket antyder att skolorna efterfrågar ett långsiktigt stöd. Sedan 2023 finns ett organiserat mottagande för nyanlända elever och antalet elever låg på ungefär samma nivå som föregående år. Mottagandet utgör en viktig del i att introducera både elever och deras familjer till skolan. I samband med mottagandet gör Språkcentrum ansökningar om studiehandledning för att tillse att eleverna får stöd snabbare, vilket stärker förutsättningarna för nyanlända elever att nå goda kunskapsresultat och språkutveckling.

Arbetet med det nationella ULF-projektet, (Utveckling, Lärande, Forskning) tillsammans med Södertörn och andra kommuner har pågått enligt plan. Under höstterminen har två ytterligare lärosäten anslutit till projektet, Konstfack och Stockholms Konsthögskola.

| Indikatorer | 2023 | 2024 | 2025 | Etappmål 2025 | Målvärde 2030 |
|--|------|--------|------|---------------|---------------|
| Elever i åk 3 som deltagit i alla delprov som klarat alla delprov för ämnesproven i SV, Sv2 och MA, lägeskommun, andel (%) | 69 % | 71,5 % | | 73 % | 82 % |
| Eleverna i åk. 5 övergripande nöjdhet (index 0-10) | | 6,9 | | | 8 |
| Elever i åk. 5 som känner studiero i skolan, lägeskommun (index 0-10) | | 5,9 | | | 8 |

Kolada uppdaterar inte längre ovanstående indikator om elever i årskurs tre och därför saknas utfall för år 2025.


| Status | Nämndens uppdrag till förvaltning | Kommentar |
|---|--|---|
|  Klart | Utveckla skolornas systematiska jämställdhetsarbete där de analyserar, identifierar och planerar för insatser för att öka likvärdigheten mellan könen, med särskilt fokus på flickors upplevda studiero. | Under läsåret 2024/2025 har rektorsgruppen arbetat fokuserat med att utveckla skolornas systematiska jämställdhetsarbete. Analysen visar att pojkarnas kunskapsresultat och flickornas upplevda trygghet och studiero behöver höjas, särskilt på högstadiet där skillnaderna mellan könen är som störst. Rektorsgruppen har utvecklat ett gemensamt analysstöd för skolornas jämställdhetsarbete och arbetat kollegialt med att dela erfarenheter, analysera utmaningar och diskutera konkreta insatser på olika nivåer. Arbetet med att utveckla det systematiska jämställdhetsarbetet fortsätter i syfte att utveckla analysen och fördjupa integrationen av jämställdhetsperspektivet i undervisningen och värdegrundsarbetet. |

Målområde: En hållbar naturkommun - ekologisk hållbarhet

Kommunfullmäktigemål: Minska klimatpåverkan

Nämndmål: Verksamheten bidrar till hållbar utveckling

Måluppfyllelse

 I hög grad uppfyllt

Motivering

Målet bedöms i hög grad uppfyllt trots att två av tre etappmål inte uppnås. Det vägs upp av att andelen ekologiska livsmedel har ökat och att den nya måltidsorganisationen skapar förutsättningar för ökad samordning och likvärdighet i arbetet med att nå målet. Därtill har arbetet med handlingsplanen *Gifter i miljön* förtydligats under året och ett systematiskt arbetssätt har införts, vilket förväntas stärka måluppfyllelsen framöver.

Resultatanalys

Enligt kommunens måltidspolicy ska verksamheterna arbeta med bland annat att öka de ekologiska inköpen och minska matsvinnet. Utfallet för inköp av ekologiska livsmedel för 2025 blev 28,4 procent och det är en ökning sedan förra året då inköp av ekologiska livsmedel nådde 27 procent. Andelen når dock inte etappmålet. Mellan grundskolorna finns det stora skillnader i andelen ekologiska inköp.

Under 2025 mättes matsvinnet i Huddinge kommuns grundskolor en vecka på våren och en vecka på hösten. Man mätte tallriks- och serveringssvinnet från lunchen för att kunna jämföra med föregående år. Generellt har grundskolorna lägre matsvinn, då måltiderna oftast serveras i en matsal och inte på flera avdelningar som i förskolan. Årets utfall blev 27 gram matsvinn per portion och dag, vilket var lägre än förra året, då utfallet blev 29 gram matsvinn per portion och dag. Årets utfall når således etappmålet. Mellan grundskolorna finns det stora skillnader i mängden matsvinn.

Systematiskt arbete har bedrivits utifrån handlingsplanen *Gifter i miljön* för att främja en giftfri miljö i skolorna och minska spridningen av miljögifter. Årets utfall når inte det uppsatta etappmålet, men är det första mätbara resultatet, vilket tidigare år har saknats. Bristen på historiska data har försvårat möjligheten att definiera ett realistiskt etappmål. Genomförandet och redovisningen av insatserna har förtydligats under året och ett systematiskt arbetssätt har införts. Detta bedöms bidra till förbättrade resultat kommande år i takt med att personalens kunskap om arbetssättet ökar.

Genomfört arbete

I oktober infördes en samlad måltidsorganisation för kommunala grundskolor och förskolor. I den nya organisationen kommer det att finnas bättre förutsättningar för att arbeta mer samordnat och likvärdigt med inköpen av ekologiska livsmedel och att minska matsvinnet. Målet är en mer hållbar måltidsverksamhet med fokus på kvalitet, likvärdighet och professionalitet. Organisationens ska säkerställa gemensamma och likvärdiga arbetssätt, riktlinjer samt rutiner för näringsrika, hållbara och välsmakande måltider.

Grundskolenämndens anställda ska ha grundläggande kunskaper i miljö- och klimatfrågor och därmed ska alla

som varit anställda längre än nio månader genomgå den kommungemensamma miljöutbildningen. Det finns en viss variation i vilken utsträckning utbildningen har genomförts, vilket tyder på att implementeringen ännu inte är helt likvärdig inom förvaltningen.

Barn- och utbildningsförvaltningen har arbetat aktivt med att underlätta återbruk av inventarier via kommunkoncernens nya digitala verktyg för möbelåterbruk. Genom detta har nämndens verksamheter kunnat undvika nyinköp av möbler.

Rektorer har under hösten medverkat i arbetet med kommunstyrelsens uppdrag att utreda koncept för mobil naturskola under hösten.

| Indikatorer | 2023 | 2024 | 2025 | Etappmål 2025 | Målvärde 2030 |
|---|--------|------|--------|---------------|---------------|
| Matsvinn, antal gram per portion och lunch | 32 | 29 | 27 | 30 | 20 |
| Inköp av ekologiska livsmedel, andel (%) | 26,6 % | 27 % | 28,4 % | 33 % | 50 % |
| Genomförande av handlingsplanen Gifter i miljön, andel (%) | | | 46 % | 65 % | 75 |

Målområde: En ansvarsfull ekonomi i hela Huddinge - ekonomisk hållbarhet

Kommunfullmäktigemål: Huddinge kommun ska ha en sund och uthållig ekonomi

Nämndmål: Grundskolenämnden har en ekonomi i balans

Måluppfyllelse

😊 I mycket hög grad uppfyllt

Motivering

Målet bedöms i mycket hög grad uppfyllt mot bakgrund av att både nämnden och de kommunala grundskolorna redovisar ett positivt ekonomiskt resultat, trots ett minskande elevunderlag.

Resultatanalys

Årets resultat för nämnden visar en positiv budgetavvikelse på 13,3 miljoner kronor, vilket motsvarar 0,6 procent av nettobudgeten.

Överskottet för nämnden förklaras främst av högre statsbidrag än budgeterat. Central förvaltning har ett överskott på 9 miljoner kronor till följd av bland annat högre ersättning från Migrationsverket och färre barn i grundskolan än förväntat. Det vägdes dock delvis upp av fler elever i fritidsverksamhet och anpassad grundskola.

Totalt antal elever i grundskola har varit i genomsnitt 49 elever färre i grundskola och 87 elever fler i fritidsverksamheten än budgeterat i Mål och budget. Antalet elever i anpassad grundskola har varit 13 högre än budget.

De kommunala grundskolorna redovisar ett överskott på 4,3 miljoner kronor i relation till budget, vilket främst beror på högre intäkter från statsbidrag än budgeterat och tilldelad central reserv. Kostnaderna för varor och tjänster ökade med 13 procent jämfört med 2024. Under året har antalet elever i kommunal grundskola varit i genomsnitt 128 färre än budgeterat.

Nämndens nettokostnadsutveckling visar ökade kostnader med 1,4 procent jämfört med 2024. Lokalkostnaderna har däremot minskat med 2,8 procent. Volymutvecklingen visar en minskning med 1,4 procent, 218 färre elever i årskurs F-9 jämfört med 2024.

Genomfört arbete

De minskande elevantalen innebär att nämnden behöver anpassa verksamheten. Regelbundna uppföljningar görs med skolor som har störst behov av stöd för att nå en budget i balans. Verksamheten prövar löpande






behovet av nyanställningar när personal slutar. Arbetet med lokalkostnader utifrån den riktning som anges i strukturprogrammet är en viktig parameter för en god ekonomi på sikt, men det krävs också organisatoriska åtgärder.

För att öka intäkterna har statsbidrag riktade till nämndens verksamhet sökts löpande.

Av fem uppdrag från lokalresursplanen bedöms två bli klara under året och två är uppskjutna efter beslut i den kommungemensamma lokalförsörjningsprocessen. Funktionsprogram för skolgårdar är uppskjutet till 2026 och kommer att tas fram i samband med revidering av tidigare framtaget funktionsprogram för grundskola. Framtagande av ett lokalprogram för grundskola har också skjutits upp. Inventering av fastighetskapacitet i de lokaler som huserar kommunens skolor i samarbete med Huddinge Samhällsfastigheter AB har försenats och kommer att slutföras under 2026.

Under rubriken *Effektiviseringsarbete* beskrivs nämndens åtgärder för effektivisering mer ingående.


| Indikatorer | 2023 | 2024 | 2025 | Etappmål 2025 | Målvärde 2030 |
|--------------------|--------|-------|-------|---------------|---------------|
| Budgethållning (%) | -0,1 % | 1,6 % | 0,6 % | 0 % | 0 % |

| Status | Nämndens uppdrag till förvaltning | Kommentar |
|---|--|--|
|  Ej klart i år | <i>Från lokalresursplan</i> Inventera befintlig kapacitet, kapacitetsbegränsande faktorer samt möjlighet till utökning av kapacitet på samtliga av kommunens skolor. | Bedömning av kapaciteten i lokalerna fås huvudsakligen fram från ritningsunderlag. Insamling och granskning av personbelastningsritningar pågår. Då kompletta underlag inte finns framtagna medför det att förvaltningen inte kunnat slutföra uppdraget 2025. Arbetet kommer att slutföras under 2026. |
|  Klart | <i>Från lokalresursplan</i> Ta fram verksamhetsbeskrivning och funktionsprogram för anpassad grundskola. | Arbete klart 2025. Underlag för beslut delges nämnden inför sammanträde i mars 2026. |
|  Ej klart i år | <i>Från lokalresursplan</i> Ta fram ett funktionsprogram för skolgårdar. Samberedning ska ske med kommunstyrelsen och kultur- och fritidsnämnden. | Beslut att uppdraget slås samman med revidering av funktionsprogram för grundskolan som ska genomföras 2026 enligt lokalresursplanen. |
|  Ej klart i år | <i>Från lokalresursplan</i> Ta fram ett standardiserat lokalprogram för grundskolor, inklusive anpassad grundskola och idrottsverksamhet. Samberedning ska ske med kommunstyrelsen och kultur- och fritidsnämnden. | Uppdraget är flyttat till 2026. |
|  Klart | <i>Från lokalresursplan</i> Ta fram evakueringsplaner och i förekommande fall avvecklingsplaner för skolor i behov av omfattande underhållsåtgärder. Samberedning ska ske med kommunstyrelsen och Huddinge Samhällsfastigheter AB. | Arbete med evakueringsplaner och avvecklingsplaner sker löpande. För aktuell grundskola blev plan för evakuering klar under hösten 2025. |

Kommunfullmäktigemål: Huddinge kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare

Nämndmål: Nämndens medarbetare är engagerade och har en balanserad arbetssituation

Måluppfyllelse

 I hög grad uppfyllt

Motivering

Sjukfrånvaron har ökat marginellt sedan 2024 och utfallet vid tidpunkten för verksamhetsberättelsen ligger strax över etappmålet. I utfallet i årets medarbetarundersökning ökar medelvärdet för HME totalindex från 79 år 2024 till 80 år 2025, vilket innebär att etappmålet uppfylls. Under året har arbetet för att minska sjukfrånvaron och mot arbetsrelaterad utmattning varit prioriterat, vilket bedöms bidra till god måluppfyllelse.

Resultatanalys

Sjukfrånvaron hos nämndens medarbetare har ökat med 0,3 procentenheter jämfört med motsvarande period föregående år. Det pågående och långsiktiga arbetet mot arbetsrelaterad utmattning samt den kommunövergripande friskfaktorsatsningen är prioriterat, och väntas också ge effekter på långtidsfrånvaron över tid. Systematiskt arbete med friskfaktorer är en identifierad framgångsfaktor vad gäller att främja en god arbetsmiljö, sänka sjukfrånvaron och att minska den arbetsrelaterade utmattningen. Arbetet med att minska

den arbetsrelaterade utmattningen har följts upp löpande genom temperaturmätningar och i kommunens årliga medarbetarundersökning, där en positiv trend kan skönjas.

Förvaltningen har även med stöd av HR-avdelningen identifierat verksamheter med högst sjukfrånvaro och kommer under 2026 att påbörja ett riktat arbete med dessa i syfte att minska den totala sjukfrånvaron.

Genomfört arbete

Under året har olika insatser genomförts inom ramen för uppdraget att minska den arbetsrelaterade utmattningen och att stärka rektorerna i rollen som pedagogiska ledare. Tydligare tjänstefördelning, förbättrade scheman och minskad mötestid under belastade perioder är exempel på åtgärder som vidtagits och som kan kopplas till det positiva utfallet från den genomförda medarbetarenkäten. Tidig uppföljning av sjukfrånvaro och ökad dialog med medarbetare har också bidragit till en mer hållbar arbetsmiljö.

För att stärka rektorerna i deras pedagogiska ledarskap har fokus legat på kollegialt lärande, strukturellt stöd och kompetensutveckling. Rektorsgruppen har haft regelbundna träffar med fokus på analys, skolutveckling och jämställdhetsarbete. Gemensamma mallar och verktyg har tagits fram för att underlätta det systematiska kvalitetsarbetet. På vissa skolor har riktade insatser genomförts, såsom coachning och förstärkt ledningsstruktur. Dessa åtgärder har skapat bättre förutsättningar för rektorer att leda undervisningen, bygga samsyn och utveckla verksamheten långsiktigt.

Arbetet med att identifiera och jobba mer aktivt med friskfaktorer fortlöper. Förvaltningen har tagit fram en tidplan för arbetet med friskfaktorer och kommer att utvärdera effekterna av arbetet under 2026.

Förvaltningen har även identifierat kompetensförsörjningsaktiviteter som syftar till att ta tillvara och utveckla kompetensen hos befintliga medarbetare. Förvaltningsövergripande aktiviteter omfattar systematiskt och strukturerat arbete med friskfaktorer, strukturerad och planerad omställning samt utbildning i att leda förändring, svåra samtal med tema förändring och medieträning för chefer. Som exempel på mer verksamhetsnära aktiviteter kan nämnas utökade kvalitetsdialoger, tydliggjorda stödstrukturer för samtliga skolledare samt fokus på lärande, normer och värden, ledarskap och arbetsmiljö.

| Indikatorer | 2023 | 2024 | 2025 | Etappmål 2025 | Målvärde 2030 |
|--|-------|-------|-------|---------------|---------------|
| Sjukfrånvaro totalt bland anställda, andel % | 7,1 % | 6,8 % | 7,1 % | 7 % | 6 % |
| Medarbetarengagemang (HME) (index 0-100) | 82 | 79 | 80 | 80 | 82 |

Årets händelser

I oktober 2025 infördes en ny samlad måltidsorganisation för de kommunala förskolorna och grundskolorna. Målet är att stärka kvaliteten och likvärdigheten i måltiderna genom gemensamma arbetssätt och ett tydligt fokus på näringsrika, hållbara och välsmakande måltider.

I november genomfördes även en organisationsförändring inom barn- och utbildningsförvaltningens centrala funktioner. Förändringen syftar till att skapa en mer hållbar struktur som stärker stödet till barn, elever och verksamheter samt förbättrar förutsättningarna att hantera ett alltmer komplext uppdrag.

En ny utbildningsförvaltningsgemensam organisation för utbildningsobjektet har införts och berörd personal hos barn- och utbildningsförvaltningen har övergått till gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen. Syftet med organisationsförändringen är att minska administrationen och öka effekten av digitaliseringsarbetet.

I oktober startade en ny verksamhet för skolåtergång. Verksamheten Tingsvägen vänder sig till elever med långvarig skolfrånvaro och syftar till att ge stöd på vägen tillbaka till skolan genom en kombination av pedagogiskt och socialt stöd.

Effektiviseringsarbete

Grundskolenämndens arbete för att anpassa verksamheten till minskande elevantal är särskilt viktigt de kommande åren mot bakgrund av att det totala antalet barn i grundskoleålder förväntas minska kraftigt. Under 2025 var antalet elever 200 färre än föregående år och enligt kommunens senaste befolkningsprognos förväntas antalet barn i grundskoleålder minska med ytterligare 220 barn under 2026 jämfört med 2025. Mellan 2025 och 2030 förväntas antalet 6–15-åringar bli 1 000 färre, vilket motsvarar nästan 2 färre elever i

varje klass.

Minskningen sker dock varken geografiskt jämnt över kommunen – i vissa områden kvarstår en hög efterfrågan – eller mellan åldersklasserna. Antalet barn i högstadiesålder ökar exempelvis något fram till 2027 för att sedan minska kraftigt när årskullarna med färre barn når högstadiet. Nämndens anpassningsförmåga är därför på kort sikt särskilt viktig i de lägre årskurserna. En strukturell anpassning av skolororganisation och lokalstruktur är nödvändig för att undvika både över- och underkapacitet på grund av att minskningen inte sker jämnt över kommunen.

En viktig faktor för hållbar ekonomi och kvalitet är att öka eller behålla andelen elever som väljer kommunala grundskolor. Andelen elever i kommunala grundskolor har stigit med 0,3 procentenheter jämfört med 2024, vilket indikerar att kommunala skolor har ökat i attraktivitet.

I samband med skolvalsprocessen inför höstterminen anpassades antalet parallellklasser vid skolor med vikande elevunderlag efter efterfrågan för det kommande läsåret, vilket har lett till en sammantagen minskning av antalet parallellklasser i de kommunala skolorna. Behovet av omställning handlar främst om anpassning av personal- och lokalkostnader. Skolorna prövar löpande behovet av nyanställningar i samband med personalavgångar. Samtidigt är det prioriterat att bibehålla en god personaltäthet.

Lokaler och strukturprogram

Lokalkostnader är grundskolenämndens näst största kostnadspost. På kort sikt riskerar de minskande elevkullarna leda till överkapacitet, exempelvis genom tomma platser i klassrum och högre lokalkostnader per elev, vilket riskerar att tränga undan resurser som annars skulle gå till exempelvis undervisning, läromedel och elevhälsa.

Arbetet för att uppnå en långsiktigt hållbar lokalstruktur sker i enlighet med den strategi som beskrivs i strukturprogrammet. En översyn av lokalbeståndet har inletts. Bland de åtgärder som genomförts märks minskade kostnader för paviljonger samt lokalbyte för Skansbergsskolan, vilket bidrar till en mer effektiv skolororganisation inom rektorsområdet och ett effektivare lokalutnyttjande. Nämndens lokalkostnader har minskat med 2,8 procent under 2025 jämfört med föregående år.

En generell förutsättning för att möjliggöra åtgärder i enlighet med strategin är att utveckla kommungemensamma arbetssätt där medarbetare från olika förvaltningar och bolag löpande analyserar och följer utvecklingen i de olika kommundelarna. Arbetet ska ligga till grund för en gemensam bedömning av befintlig kapacitet och framtida kapacitetsbehov, byggtakt, avstånd till grundskolor, resmönster samt elevernas in- och utpendling. Som stöd i det arbetet har utveckling av ett digitalt planeringsstöd påbörjats i ett kommunövergripande projekt. Planeringsstödet ska tillhandahålla relevanta data och analysunderlag i syfte att stärka den strategiska planeringen och beslutsfattandet kring lokalstrukturens utformning och utveckling.

Flera av nämndens uppdrag från lokalresursplanen är centrala för genomförandet av strukturprogrammet, det handlar till exempel om att inventera befintlig kapacitet och att ta fram evakueringsplaner, och i förekommande fall avvecklingsplaner, för skolor med omfattande underhållsbehov. Uppdragen kommenteras i anslutning till målet *Grundskolenämnden har en ekonomi i balans*.

Lokalbank

Det ligger i kommunens intresse att verksamhetslokaler som inte används ska tillgängliggöras för annan användning och inte belasta den tidigare verksamhetens ekonomi. Under året har kommunen upphandlat och implementerat ett systemstöd för lokalbank, Phytagoras, som ger en överblick över kommunens samtliga hyresavtal och vakanta lokaler och är tillgängligt för respektive förvaltning. Systemet ger underlag för strategiska beslut om framtida lokalbehov och är en förutsättning för ett effektivt lokalutnyttjande.

Måltider

I jämförelse med de utvalda jämförelsekommunerna och genomsnittskommunen i länet är kostnaden för måltider i kommunal grundskola per elev högre. Enligt det senast publicerade utfallet som avser 2024 har dock Huddinge den lägsta kostnadsökningen.

I oktober 2025 trädde en ny samlad måltidsorganisation för de kommunala förskolorna och grundskolorna i kraft. Den förväntas på sikt att leda till ökad kostnadseffektivitet genom samordningsvinster, effektivare arbetssätt, tydligare kontroll av inköp samt förbättrade inköpsavtal och inköpsmönster.

Organisationsöversyn

I början av 2025 flyttade förvaltningens administrativa avdelningar till ett gemensamt kontor för att underlätta effektivisering av arbetssätt och processer med fokus på såväl verksamheter som Huddingefamiljen. En ny avdelningsorganisation för centrala funktioner som hanterar myndighetsutövning, verksamhetsstöd, barn- och elevhälsa samt administration sjuöversattes den 17 november. Förändringen sker efter en tids organisationsöversyn

och arbete med att ta fram en ny organisering. Den nya organisationen förväntas ge större flexibilitet, minskad sårbarhet och förutsättningar för stärkta och effektiva processer. Översyn av processer och arbetssätt kommer dock att fortgå löpande.

Digitalisering

Under året har den nya lärplattformen Vklass införts. Plattformen används i hela utbildningskedjan från förskolan till gymnasiet och samlar viktig information och kommunikation på ett och samma ställe för elever, vårdnadshavare och skolpersonal.

Arbete har pågått för att minska antalet pappersblanketter i syfte att förenkla administrationen för både vårdnadshavare och personal. Till exempel har vissa blanketter riktade till vårdnadshavare digitaliserats och lyfts in i den nya lärplattformen och upphandling av moduler som möjliggör att digitalisering av blanketter för andra befintliga verksamhetssystem har genomförts.

Barn- och utbildningsförvaltningen och gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen har slagit samman utbildningsobjekten och berörd personal har övergått till gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen i en ny enhet med uppdrag att arbeta med verksamhetsutveckling och digitalisering på båda förvaltningarna. Förändringen syftar till att minska administrationen och öka effekten av digitaliseringsarbetet, vilket bland annat kommer att bidra till mer effektiva processer och förenklad administration för såväl invånare som personal.

Under året har objektet och verksamheten förberett införandet av digitala nationella prov i enlighet med Skolverkets föreskrifter. Under hösten beslutade regeringen dock om ett omtag, då Skolverket inte lyckats ta fram en tillräckligt fungerande provplattform. Arbetet har därför pausats och befintlig data rensas.

Ekonomi

Ekonomiska förutsättningar för 2025

Grundskolenämndens budgetram för 2025 uppgår till 2 152,8 miljoner kronor.

Utgångspunkten för årets budget är föregående års budgetram (2 140,5 miljoner kronor). Då antalet 6-15-åringar förväntas bli färre justeras nämndens ram ned med 29 miljoner kronor 2025.

Med utgångspunkt från 2024 års budgetram har också följande större justeringar genomförts:

- Löne- och priskompensation: 49,7 miljoner kronor
- Minskade kostnader sänkt personalomkostnadspålägg: -48 miljoner kronor
- Tillskott avseende socioekonomisk omfördelning: 10 miljoner kronor
- Tillskott för att värna personaltäthet samt för att underlätta anpassningsarbete till lägre elevvolym: 29,5 miljoner kronor

Under 2025 har nämndens budget justerats med 2,4 miljoner kronor i nettoökning. Detta avser en ökning av ramen till följd av Stärkta skolbibliotek 2,3 miljoner kronor och 0,1 miljoner kronor för forskarskola i åk 8.

| Volym | Budget 2024 | Budget 2025 |
|-----------------------------|-------------|-------------|
| Grundskola F-9 | 15 646 | 15 350 |
| Anpassad grundskola | 210 | 203 |
| Fritidshem F-3 | 5 473 | 5 435 |
| Öppen fritidsverksamhet 4-6 | 1 667 | 1 594 |

Resultaträkning

Resultaträkning, tkr

| Resultaträkning | Budget helår | Utfall helår | Avvikelse helår | Utfall föregående år |
|-------------------------------|-------------------|-------------------|-----------------|----------------------|
| Taxor och avgifter | 60 775 | 62 680 | 1 906 | 59 664 |
| Försäljning av verksamhet | 45 120 | 41 137 | -3 983 | 42 573 |
| Bidrag | 160 428 | 192 033 | 31 604 | 175 064 |
| Övriga intäkter | 13 250 | 14 250 | 1 000 | 15 859 |
| Intern resursfördelning | 1 292 869 | 1 309 964 | 17 095 | 1 283 994 |
| Verksamhetens intäkter | 1 572 442 | 1 620 064 | 47 622 | 1 577 154 |
| Personal | -1 389 090 | -1 380 641 | 8 449 | -1 355 426 |
| Lokaler | -343 453 | -342 407 | 1 046 | -352 209 |
| Bidrag kostnader | 0 | -114 | -114 | 0 |
| Köp av verksamhet | -455 232 | -473 243 | -18 011 | -467 118 |
| Konsulter och inhyrd personal | -6 110 | -16 642 | -10 532 | -16 501 |
| Varor och tjänster | -182 282 | -216 309 | -34 027 | -192 151 |
| Övrigt | 0 | -2 281 | -2 281 | -1 045 |
| Kapitalkostnad | -21 964 | -20 253 | 1 711 | -20 543 |
| Intern resursfördelning | -1 329 466 | -1 310 056 | 19 410 | -1 283 994 |
| Verksamhetens kostnader | -3 727 597 | -3 761 947 | -34 350 | -3 688 987 |
| Årets resultat | -2 155 155 | -2 141 883 | 13 272 | -2 111 832 |

Grundskolenämnden redovisar en positiv avvikelse jämfört med budget om 13,3 miljoner kronor.

Ovan redovisas en resultaträkning för hela nämnden som inkluderar både central förvaltning (hemkommun) och egen regi. Hela nämndens ram på 2 155,2 miljoner kronor ligger inom central förvaltning och består av personalkostnader för förvaltningens administrativa personal som arbetar mot skolans verksamheter, gemensamma IT-kostnader, nämndens lokalhyror samt hela pengsystemet med utbetalning av ersättningar till såväl kommunala som fristående utförare.

Egen regi tilldelas interna intäkter från central förvaltning baserat på antal elever. Skolorna ska balansera verksamhetens kostnader med de interna intäkterna och aktuella statsbidrag.

Tabellen nedan är uppdelad i central förvaltning och kommunala grundskolor i egen regi för att tydliggöra resultatet.

Central förvaltning redovisar ett överskott för året på 9 miljoner kronor.

De kommunala grundskolorna har en positiv avvikelse mot budget på 4,3 miljoner kronor.

| Grundskolenämnden | Budget helår | Utfall helår | Avvikelse helår | Utfall föregående år |
|-------------------------------------|-------------------|-------------------|-----------------|----------------------|
| Nämnd | -872 | -491 | 381 | -443 |
| Utbildningsdirektör | -382 534 | -382 349 | 186 | -388 962 |
| Pengsystemet | -1 657 240 | -1 650 230 | 7 010 | -1 625 555 |
| Grundskolestöd och digitalisering | -24 495 | -23 232 | 1 263 | -27 874 |
| Språkcentrum | -31 300 | -31 205 | 95 | -32 467 |
| Kommunalt avdrag | -58 713 | -58 713 | 0 | -45 496 |
| Deltotal central förvaltning | -2 155 155 | -2 146 220 | 8 935 | -2 120 798 |
| Kommunala grundskolor | 0 | 4 338 | 4 338 | 8 965 |
| Total | -2 155 155 | -2 141 883 | 13 272 | -2 111 832 |

Avvikelse mot budget för Central förvaltning

Central förvaltning redovisar ett överskott på totalt 9 miljoner kronor.

Utbetalningar och ersättningar via Pengsystemet visar ett överskott på 7 miljoner kronor vilket främst förklaras

av nedanstående:

- Befolkningsprognoserna visar på sjunkande befolkningstal och antal elever i grundskolan följer den trenden. Jämfört med volymerna i Mål och budget var det i genomsnitt 49 elever färre i grundskola, däremot var det 87 fler elever i fritidsverksamheten. Även de inpendlande eleverna från andra kommuner var 59 färre än budgeterat, vilket gör att intäkterna för elevgruppen blev lägre. Sammantaget gav dessa trender ett utfall i nivå med budget.
- För anpassad grundskola var det i genomsnitt 13 fler elever än budget under året. Det avsattes en buffert för att täcka fler elever än vad som fanns i ram, vilket medförde ett slutligt överskott på 1,5 miljoner kronor.
- Högre intäkter på totalt 4 miljoner kronor på grund av högre ersättning från Migrationsverket, samt ökade intäkter från barnomsorgsavgifter i fritidshem på grund av fler elever samt ett högre genomsnittspris per elev än budgeterat.
- Minskade kostnader med 1,5 miljoner kronor för specialskolor och tilläggsbelopp till fristående skolor.

Den centrala administrationen visar ett överskott på 2 miljoner kronor vilket främst förklaras av nedanstående:

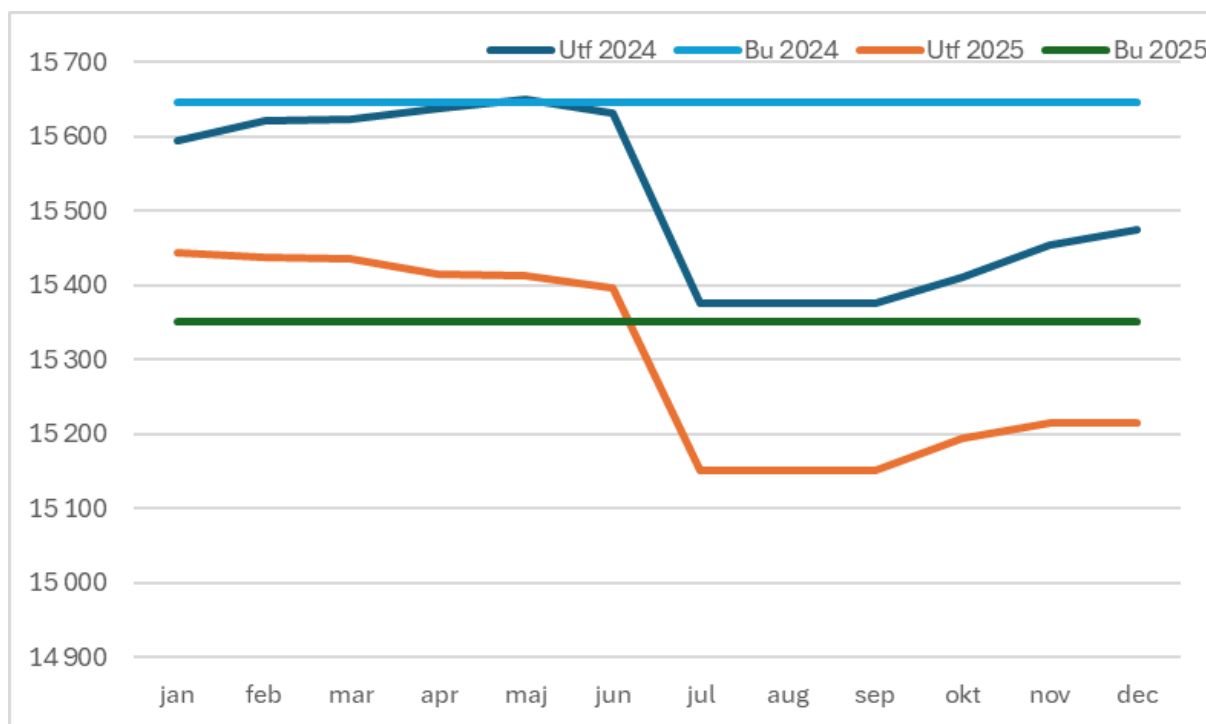
- Lägre personalkostnader som beror på vakanta tjänster, förändringar i sysselsättningsgrader under året samt högre statsbidrag för personalförstärkning.
- Något lägre lokalkostnader på grund av utflytt från några paviljonger.

Tabellen nedan visar totalt antal elever (volym) jämfört med budgeterade volymer samt antalet elever 2024. Totalt antal elever folkbokförda i Huddinge har minskat med 218 elever mellan 2024 och 2025, motsvarande 1,4 procent. Utfallet för antal elever i fristående skolor och skolor i andra kommuner var högre än budget, men nästan 100 färre än föregående år.

| Antal elever folkbokförda i Huddinge, medel | Budget 2025 | Utfall 2025 | Budgetavvikelse | Utfall 2024 |
|---|-------------|-------------|-----------------|-------------|
| Grundskola F-9 totalt | 15 350 | 15 301 | -49 | 15 519 |
| - varav kommunala skolor | 12 082 | 11 954 | -128 | 12 079 |
| - varav fristående skolor och skolor i andra kommuner | 3 268 | 3 347 | 79 | 3 440 |
| Fritidshem och öppen fritidsverksamhet | 6 939 | 7 026 | 87 | 7 079 |
| Anpassad grundskola | 203 | 216 | 13 | 205 |

I diagrammet nedan tydliggörs att förändring av elevantalet främst sker i samband med nytt läsår, det vill säga när höstterminen börjar i augusti.

Diagram 3. Antal elever, folkbokförda i Huddinge, i grundskola F-9 jämfört med budgeterad volym 2024-2025



Avvikelser mot budget för kommunala grundskolor i egen regi

De kommunala grundskolorna redovisar ett överskott på 4,3 miljoner kronor.

På intäktssidan finns en positiv avvikelse på 21 miljoner kronor i bidragsintäkter. På grund av stor osäkerhet som beror på att statsbidrag söks löpande under budgetåret är det inte möjligt att budgetera för samtliga av förvaltningens bidragsintäkter. Bidragsramarna för flera statsbidrag har dessutom förstärkts under året.

Den centrala medelsreserven bidrar också till den positiva avvikelser. Skolorna har erhållit drygt 12 miljoner kronor i extra medel som inte budgeterats. Elevintäkterna är 6 miljoner kronor högre då elever i anpassad grundskola och på fritids har varit fler än budgeterat.

Resultatet visar en negativ avvikelse på 34 miljoner kronor för varor och tjänster. Kostnaderna för livsmedel har ökat och överskrider budget med 5 miljoner kronor. Man har haft behov att byta ut datorer och har 5 miljoner kronor mer i kostnader än budgeterat. Även kostnader för städning, möbler, förbrukningsmaterial och inventarier är högre än budget.

Det totala antalet elever i egen regi i genomsnitt för 2025 har minskat med cirka 158 elever jämfört med föregående år, vilket motsvarar en minskning med 1,3 procent. Skolorna ställer om till minskande volymer bland annat genom att löpande pröva behovet av att anställa ny personal när personal slutar.

Avvikelser mot helårsprognos per augusti

| Grundskolenämnden | Prognos aug (Delår 2) | Utfall 2025 | Avvikelse |
|-------------------------------------|-----------------------|-------------------|--------------|
| Nämnd | -571 | -491 | 80 |
| Utbildningsdirektör | -382 446 | -382 349 | 97 |
| Pengsystemet | -1 652 008 | -1 650 230 | 1 778 |
| Grundskolestöd och digitalisering | -22 842 | -23 232 | -390 |
| Språkcentrum | -31 667 | -31 205 | 462 |
| Kommunalt avdrag | -58 713 | -58 713 | 0 |
| Deltotal central förvaltning | -2 148 247 | -2 146 220 | 2 027 |
| Kommunala grundskolor | 878 | 4 338 | 3 460 |
| Total | -2 147 369 | -2 141 883 | 5 486 |

Helårsprognosen i augusti visade en positiv budgetavvikelse på 7,8 miljoner kronor, vilket motsvarar 0,4 procent av budget. Central förvaltning prognostiserade ett överskott på 6,9 miljoner kronor och egen regi ett överskott på 0,9 miljoner kronor. Årets resultat visar en positiv budgetavvikelse på 13,3 miljoner kronor, motsvarande 0,6 procent av budgetomslutningen.

Central förvaltning redovisar ett överskott på 9 miljoner kronor, det vill säga cirka 2 miljoner högre överskott än prognostiserade 6,9 miljoner kronor. Prognosavvikelsen förklaras främst av lägre kostnader för skolskjuts än vad som prognostiserades i augusti.

Egen regi redovisar ett överskott på 4,3 miljoner kronor och prognostiserade ett överskott på 0,9 miljoner kronor i augusti. Den positiva prognosavvikelsen på 3,5 miljoner kronor förklaras främst av högre intäkter på grund av fler elever i fritids under hösten. Eftersom relevantalet för hösten är osäkert vid tidpunkten för delårsprognosen så lades en försiktig prognos för elevintäkterna.

Eget kapital

Grundskolorna i egen regi hade ingående balans (IB) för eget kapital 2025 på knappt 34,3 miljoner kronor. Resultatet för 2025 för egen regi uppgår till knappt 3,5 miljoner kronor. Utgående balans för eget kapital 2025 för egen regi är därmed 37,8 miljoner kronor.

Drift per verksamhet

Driftsredovisning per verksamhet, tkr

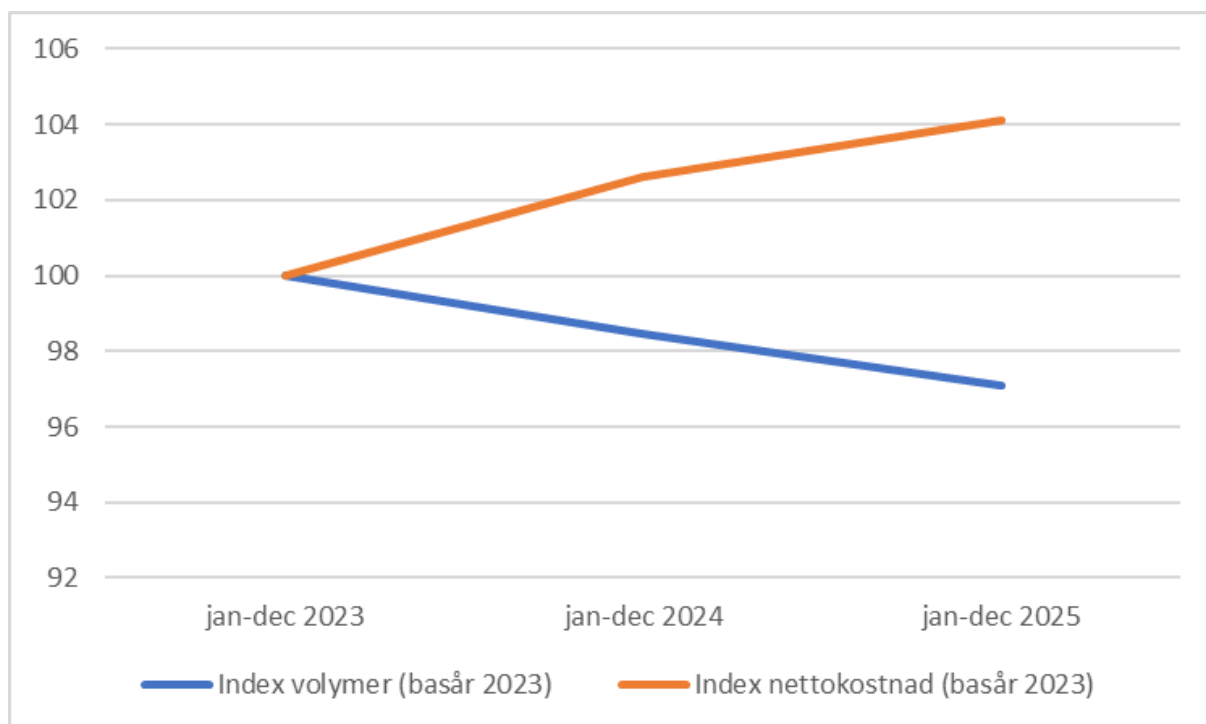
| Verksamhet | Budget helår | Utfall helår | Avvikelse helår | Avvikelse (%) | Utfall föregående år |
|--|-------------------|-------------------|-----------------|---------------|----------------------|
| Nämnd och styrelseverksamhet | -872 | -497 | 375 | -43 % | -525 |
| Grundskola inkl. förskoleklass | -1 785 027 | -1 758 068 | 26 960 | -2 % | -1 745 005 |
| Fritidshem och öppen fritidsverksamhet | -259 378 | -279 513 | -20 135 | 8 % | -263 715 |
| Anpassad grundskola | -100 434 | -90 764 | 9 671 | -10 % | -91 301 |
| Övriga verksamheter | -9 443 | -13 041 | -3 598 | 38 % | -11 285 |
| Årets resultat | -2 155 155 | -2 141 883 | 13 272 | -1 % | -2 111 832 |

Nämndens nettokostnader har ökat med 1,4 procentenheter jämfört med perioden januari-december föregående år, vilket åskådliggörs i diagrammet nedan. Mellan 2023 och 2024 ökade nettokostnaderna med drygt 2,6 procentenheter.

Befolkningsprognoserna visar på sjunkande befolkningstal och antal elever i grundskolan följer den trenden. Volymutvecklingen visar en negativ trend och antalet elever har minskat med 1,4 procent under perioden jämfört med föregående år och med 1,5 procent mellan 2023 och 2024.

Lokalkostnaderna har minskat med 2,8 procent under perioden jämfört med föregående år. Mellan 2023 och 2024 var det en ökning med 8,4 procent. De minskade lokalkostnaderna beror bland annat på minskade kostnader för paviljonger.

Diagram 4. Nettokostnadsutveckling och volymutveckling perioden januari-december 2023–2025.



Analys per verksamhet

Under perioden januari-april 2024 bokfördes felaktigt en intern transaktion på 9,4 miljoner kronor mellan verksamheterna Grundskola inkl. förskoleklass och Anpassad grundskola vilket påverkar nettokostnadsutvecklingen mellan åren. Tabellerna nedan visar nettokostnadsutvecklingen baserat på faktiskt utfall. I texten kommenteras nettokostnadsutvecklingen rensat för den felaktiga omföringen.

Grundskola inklusive förskoleklass

| Nettokostnadsutveckling | Jan-dec 2023 | Jan-dec 2024 | Jan-dec 2025 |
|----------------------------|--------------|--------------|--------------|
| Nettokostnad (tkr) | -1 702 777 | -1 745 005 | -1 758 068 |
| Procentuell förändring (%) | | 2,5 % | 0,7 % |

En kostnad som ska belasta verksamheten anpassad grundskola ligger på grundskoleverksamheten. Med hänsyn tagen till detta är nettokostnadsutvecklingen plus 0,2 procent för perioden. Detta förklaras främst av nedanstående:

- Lönekostnaderna har ökat med 1,2 procent jämfört med samma period föregående år, vilket främst beror på ökade löner samt lägre PO-pålägg.
- 218 färre elever (folkbokförda i Huddinge) jämfört med samma period 2024, vilket motsvarar en minskning på 1,4 procentenheter.

Fritidshem och öppen fritidsverksamhet

| Nettokostnadsutveckling | Jan-dec 2023 | Jan-dec 2024 | Jan-dec 2025 |
|----------------------------|--------------|--------------|--------------|
| Nettokostnad (tkr) | -254 071 | -263 715 | -279 513 |
| Procentuell förändring (%) | | 3,8 % | 6,0 % |

Nettokostnadsutvecklingen har ökat med 6 procentenheter för den aktuella perioden jämfört med föregående år trots att antalet barn är 53 färre än föregående år. Detta beror främst på nedanstående:

- lägre intäkter för inpendlande elever
- statsbidraget maxtaxa är minskat jämfört med föregående år
- högre personalkostnader på grund av lönejustering för året på 3 procent
- högre lokalkostnader då en omfördelning mellan fritids och grundskola gjordes 2025

- även fritids för anpassad grundskola bokförs här och de är 12 elever fler än föregående period

Antalet barn i fritidshem sjunker och skolorna behöver börja arbeta aktivt med att anpassa verksamheten.

Anpassad grundskola

| Nettokostnadsutveckling | Jan-dec 2023 | Jan-dec 2024 | Jan-dec 2025 |
|----------------------------|--------------|--------------|--------------|
| Nettokostnad (tkr) | -85 576 | -91 301 | -90 764 |
| Procentuell förändring (%) | | 6,7 % | -0,6 % |

En kostnad som ska belasta verksamheten anpassad grundskola ligger på grundskoleverksamheten. Med hänsyn tagen till detta är nettokostnadsutvecklingen plus 9,7 procent för perioden.

Nettokostnadsökningen mellan 2024 och 2025 beror främst på högre personalkostnader, högre inköp av varor och tjänster samt fler elever. Det är 13 elever fler i anpassad grundskola (folkbokförda i Huddinge) jämfört med samma period föregående år. Elevernas behov, och därmed kostnadsnivån, har ökat generellt.

Volymutveckling

Elever folkbokförda i Huddinge väljer i större utsträckning kommunala grundskolor. Andelen har ökat med 0,3 procentenheter till 78,1 procent jämfört med samma period föregående år. Dock har antalet elever från andra kommuner i kommunala skolor minskat med 12,6 procentenheter.

| Antal elever, medel | jan-dec 2024 | jan-dec 2025 | Förändring |
|--|---------------|---------------|-------------|
| Grundskola F-9 totalt, folkbokförda i Huddinge | 15 519 | 15 301 | -218 |
| <i>Kommunala skolor</i> | <i>12 345</i> | <i>12 187</i> | <i>-158</i> |
| <i>- varav från annan kommun</i> | <i>266</i> | <i>233</i> | <i>-34</i> |
| <i>Fristående skolor och skolor i andra kommuner</i> | <i>3 440</i> | <i>3 347</i> | <i>-93</i> |
| Fritidshem och öppen fritidsverksamhet totalt, folkbokförda i Huddinge | 7 079 | 7 026 | -53 |
| <i>Fritidshem och öppen fritidsverksamhet, kommunala skolor</i> | <i>6 240</i> | <i>6 181</i> | <i>-59</i> |
| <i>- varav från annan kommun</i> | <i>72</i> | <i>79</i> | <i>7</i> |
| <i>Fritidshem och öppen fritidsverksamhet, fristående skolor och skolor i andra kommuner</i> | <i>911</i> | <i>924</i> | <i>14</i> |
| Anpassad grundskola totalt, folkbokförda i Huddinge | 205 | 216 | 13 |
| <i>Anpassad grundskola, kommunala skolor</i> | <i>200</i> | <i>212</i> | <i>12</i> |

Särskilda satsningar

Särskilda satsningar, tkr

| Satsning | Budget | Utfall | Avvikelse |
|---|--------|--------|-----------|
| Omställningsarbete värna pedagogisk personal | 20 000 | 20 000 | 0 |
| Socioekonomiskt stöd | 10 000 | 10 000 | 0 |
| Uppdrag, etablering av plats för skolåtergång | 2 500 | 2 500 | 0 |
| Objektledare, digitalisering | 1 000 | 1 000 | 0 |
| Specialpedagog central | 1 000 | 1 000 | 0 |
| Uppdrag, särskild undervisningsgrupp | 300 | 300 | 0 |
| Forskarskola för åk 8 i utsatta områden | 100 | 100 | 0 |

Följande särskilda satsningar som rör grundskolenämnden beslutades av kommunfullmäktige i Mål och budget 2025–2027:

Omställningsarbete värna pedagogisk personal

Grundskolenämnden tillfördes 20 miljoner kronor för att upprätthålla den förbättrade lärartätheten under 2025. Tillskottet har bidragit till höjning av skolpengen (ersättningen per elev) 2025, vilket i sin tur bidrar till att pedagogisk personal värnas.

Socioekonomiskt stöd

Budgeten för socioekonomisk resursfördelning har utökats med 10 miljoner kronor 2025 till 72 miljoner kronor.

Beloppet betalas ut månadsvis.

Uppdrag, etablering av plats för skolåtergång

För att öka skolenheten uppdrops nämnden att etablera en kommunövergripande verksamhet för skolåtergång. För uppgiften avsattes 2,5 miljoner kronor 2025 och 5 miljoner kronor per år från och med 2026.

En förstudie om verksamhet för skolåtergång färdigställdes i april 2025. Under våren identifierades även en lämplig lokal som därefter renoverades för att skapa en tillgänglig lärmiljö för elever med problematisk skolfrånvaro och rekrytering av personal påbörjades. I augusti var personalen på plats, en speciallärare, en ämneslärare med skolhund, en socionom, en socialpedagog och en skolpsykolog.

Verksamheten Tingsvägen invigdes i slutet av oktober och vänder sig främst till elever i årskurs 4-9 som haft 100 procent frånvaro under en längre tid. Syftet är att ge pedagogiskt och socialt stöd för att underlätta vägen tillbaka till skolan. Insatserna utformas individuellt med målsättningen att eleven på sikt ska kunna återgå till sin ordinarie hemskola. Verksamheten bygger på samverkan med bland annat socialförvaltningen och kultur- och fritidsförvaltningen. Via närvaroteamet identifieras elever och i dagsläget får åtta elever stöd på sin väg tillbaka till skolgång. Uppföljning visar att elevernas funktionsnivå gradvis höjs och en progression i närvaro och lärande sker, bland annat genom utökad tid i verksamheten, intresse för studier och vilja att interagera med andra elever.

Tilldelade medel har främst använts för personal- och lokalkostnader samt kostnader för inventarier.

Objektledare, digitalisering

För att stärka digitaliseringsarbetet enligt kommunens objektstyrningsmodell tillfördes nämnden 1 miljon kronor för verksamhetsnära objektresurser. En objektspecialist för förstärkning av objektet har rekryterats och medel har använts för objektledning via extern konsult.

Specialpedagog, central

I syfte att stärka övergången mellan förskola och grundskola och utveckla insatser för att möta elevers individuella behov avsattes 1 miljon kronor till grundskolenämnden för förstärkning av centralt placerade specialpedagogiska resurser. En specialpedagogisk resurs har tillsatts och uppdraget har slutförts med särskilt fokus på barn i behov av särskilt stöd. Resursen arbetar nu verksamhetsnära med framtagna insatser för att stärka övergången.

Uppdrag, särskild undervisningsgrupp

Antalet elever i behov av särskilt stöd ökar. Grundskolenämnden fick därför i uppdrag att utreda behov av och förutsättningar för inrättandet av kommunövergripande särskilda undervisningsgrupper på en eller flera platser i kommunen. För uppdraget avsattes 0,3 miljoner kronor 2025. Under hösten har omvärldsbevakning, intervjuer med samtliga rektorer på de kommunala grundskolorna samt verksamhetsbesök genomförts för att få en helhetsbild av nuläget. Arbetet visade ett behov av fortsatt utredning och analys av juridiska, ekonomiska och organisatoriska konsekvenser utifrån de behov som har framkommit.

Därtill beslutade kommunstyrelsen om nedanstående tillskott för social hållbarhet i förstärkt månadsrapport per april 2025.

Sommarhögskola för elever i åk 8 i utsatta områden

Sommarhögskolan riktar sig till elever i årskurs 8 och syftar till att väcka intresse för vidare studier genom att ge en inblick i högskolestudier och vetenskapliga arbetssätt. Programmet pågår under en sammanhållen period där eleverna deltar i föreläsningar, workshops och handledda projekt i samarbete med Södertörns högskola. Upplägget bygger vidare på erfarenheter från sommarhögskolan för äldre ungdomar men anpassas till den yngre målgruppen i Huddinges utsatta områden. En första sommarhögskola för åk 8 genomfördes under sommaren 2025. För satsningen tillfördes nämnden 0,1 miljoner kronor.

Extern finansiering

Extern finansiering, tkr

| Sökt bidrag | Ansökt 2025 | Erhållet 2025 | Budgeterat 2025 | Nämndmål |
|---------------------------|-------------|---------------|-----------------|---|
| Stärkt kunskapsutveckling | 73 221 | 73 221 | 70 931 | Eleverna ges en likvärdig skolgång med hög kvalitet |
| Lärarlönelyftet | 20 324 | 20 324 | 19 395 | Elevernas undervisning leds av legitimerade och behöriga lärare i respektive ämne |

| Sökt bidrag | Ansökt 2025 | Erhållet 2025 | Budgeterat 2025 | Nämndmål |
|--|-------------|---------------|-----------------|---|
| Bättre arbetsmiljö och arbetsvillkor för lärare | 15971 | 15971 | 13 529 | Nämndens medarbetare är engagerade och har en balanserad arbetssituation |
| Karriärtjänster | 14 218 | 14 218 | 14 910 | Elevernas undervisning leds av legitimerade och behöriga lärare i respektive ämne |
| Personalförstärkning 2025 | 9731 | 9731 | 0 | Eleverna når kunskapskraven och utvecklas så långt som möjligt i en trygg miljö |
| Maxtaxa (fritidshem) | 4 556 | 4 556 | 4 556 | Eleverna når kunskapskraven och utvecklas så långt som möjligt i en trygg miljö |
| Skolsociala team | 4154 | 3365 | 890 | Eleverna når kunskapskraven och utvecklas så långt som möjligt i en trygg miljö |
| Lärarassistenter | 3 896 | 3896 | 3896 | Eleverna når kunskapskraven och utvecklas så långt som möjligt i en trygg miljö |
| Inköp av litteratur | 2926 | 0 | 0 | Eleverna ges en likvärdig skolgång med hög kvalitet |
| Läxhjälp | 2127 | 1277 | 0 | Eleverna når kunskapskraven och utvecklas så långt som möjligt i en trygg miljö |
| Ersättning för asylsökandes utbildningskostnader | 1930 | 1930 | 1 572 | Eleverna når kunskapskraven och utvecklas så långt som möjligt i en trygg miljö |
| Säkerhetshöjande åtgärder | 1388 | 1388 | | Eleverna når kunskapskraven och utvecklas så långt som möjligt i en trygg miljö |
| Särskild undervisning på sjukhus (sjukhusskola) | 1 274 | 1274 | 1 248 | Eleverna når kunskapskraven och utvecklas så långt som möjligt i en trygg miljö |
| EU-projekt Erasmus* | 1 200 | 1200 | 0 | Eleverna når kunskapskraven och utvecklas så långt som möjligt i en trygg miljö |
| Papperslösa barn | 1042 | 1042 | 600 | Eleverna når kunskapskraven och utvecklas så långt som möjligt i en trygg miljö |
| Fortbildning av lärare och förskollärare | 808 | 808 | 0 | Elevernas undervisning leds av legitimerade och behöriga lärare i respektive ämne |
| Skolmjölkstöd från EU | 575 | 575 | 400 | Eleverna ges en likvärdig skolgång med hög kvalitet |
| Gymnasial lärling | 303 | 303 | 0 | Nämndens medarbetare är engagerade och har en balanserad arbetssituation |
| Lovskola | 194 | 194 | 0 | Eleverna ges en likvärdig skolgång med hög kvalitet |
| Fjärrundervisning minoritetsspråk | 88 | 88 | 84 | Eleverna når kunskapskraven och utvecklas så långt som möjligt i en trygg miljö |
| ULF (utveckling, lärande och forskning) | 58 | 58 | 58 | Elevernas undervisning leds av legitimerade och behöriga lärare i respektive ämne |
| UPH (Uppdrag psykisk hälsa) | 37 | 37 | 0 | Eleverna ges en likvärdig skolgång med hög kvalitet |
| VFU-ersättning (verksamhetsförlagd utbildning) | 28 | 28 | 0 | Nämndens medarbetare är engagerade och har en balanserad arbetssituation |
| Språkstärkande insatser under skollov | 15 | 15 | 0 | Eleverna ges en likvärdig skolgång med hög kvalitet |

| Sökt bidrag | Ansökt 2025 | Erhållet 2025 | Budgeterat 2025 | Nämndmål |
|--|----------------|----------------|-----------------|---|
| Kompensation uteblivna digitala nationella prov VT25 | 0 | 433 | 0 | Eleverna ges en likvärdig skolgång med hög kvalitet |
| Finskt förvaltningsområde | 16 | 16 | 0 | Eleverna ges en likvärdig skolgång med hög kvalitet |
| Summa | 160 080 | 155 948 | 132 069 | |

*EU-projektet Erasmus är ett projekt som varar över en sjuårsperiod, 2021 t.o.m. 2027, men bidrag söks och återredovisas inom ramen för projektet ett läsår i taget. Bidraget som ansökts och erhållits som anges i tabellen avser utfallet för 2025.

Som en del av arbetet med att skapa förutsättningar för ökad måluppfyllelse, en god ekonomi och en effektiv verksamhet söks statsbidrag som är aktuella för nämndens ansvarsområde löpande. I tabellen ovan redovisas aktuella statsbidrag som har sökts inom nämndens område.

På grund av stor osäkerhet som beror på att bidragen för 2025 söks löpande under budgetåret är det inte möjligt att budgetera för samtliga av förvaltningens bidragsintäkter.

Inför år 2025 slogs de två statsbidragen Personalförstärkning av elevhälsa och Personalförstärkning av speciallärare samman till ett samlat bidrag. Regeringen förstärkte dessutom anslaget för statsbidraget med 850 miljoner kronor 2025. Grundskolorna och centrala elevhälsan har sökt och erhållit bidrag för förstärkning av skolsköterskor, kuratorer, skolpsykologer, speciallärare och läraavlstande personal såsom elevassistenter och socialpedagoger. På grund av att bidraget förändrades inför 2025 och att det söktes först i mars 2025 budgeterades inte bidraget. Beviljat statsbidrag blev högre än förväntat och bidrog till de kommunala grundskolornas positiva resultat för 2025.

Bidraget Skolsociala team söks ihop med socialförvaltningen. Bidragsansökan beviljades för närvaroteamet och samarbetet mellan grundskolor och föräldrarådgivare medan ansökan för verksamhet för skolåtergång avsågs då bidraget blev översökt.

Statsbidraget för Stärkt kunskapsutveckling är det största statsbidraget inom nämndens ansvarsområde. Statsbidraget ska användas till utökade insatser som stärker kunskapsutvecklingen för eleverna i förskoleklassen, grundskolan och fritidshemmet. Statsbidraget ställer krav på att huvudmannen gör en analys av lokala förutsättningar och behov och planerar insatserna utifrån den. Huvudmannen ska också beskriva hur insatserna stärker kunskapsutvecklingen för eleverna. Bidragsramen 2025 ökade med 3 miljoner kronor jämfört med året innan och blev 2,3 miljoner kronor högre än budgeterat.

Statsbidragen Lärarassistenter, Skolsociala team och Personalförstärkning täcker endast upp till knappt hälften av sökta tjänster med statsbidrag och därför krävs medfinansiering av kommunala medel för resterande del, vilket skapar en begränsning i hur mycket som går att söka.

I vårändringsbudgeten togs beslut om ett nytt riktat statsbidrag för säkerhetshöjande åtgärder. Statsbidraget ska användas till skolornas fysiska och tekniska lösningar för att öka säkerheten. Huddinge kommun tilldelades 2,3 miljoner kronor i statsbidrag varav 1,4 miljoner kronor nyttjades till säkerhetshöjande åtgärder i grundskolorna.

Investeringar

Nämndens investeringar

Nämndens investeringar, tkr

| Investering | Budget | Utfall | Avvikelse |
|--|---------------|---------------|--------------|
| Återanskaffning möbler och andra inventarier | 17 200 | 12 893 | 4 307 |
| Accesspunkter | 200 | 0 | 200 |
| Summa investeringar | 17 400 | 12 893 | 4 507 |

Utsäljeskolan har nyttjat 5,8 miljoner kronor av investeringsbudgeten på 5,9 miljoner kronor.

Resterande investeringsbudget på 11,5 miljoner kronor har huvudsakligen använts till inköp av möbler och lokalutrustning, nycklar, lås och larm. Trångsundsskolan har även investerat i ett utropssystem som kopplats till kameraövervakningen. En investering i en ny spånsug har också genomförts.

Den outnyttjade investeringsramen på 4,5 miljoner kronor beror främst på att måltidsorganisationens tillkommande behov på 1 miljon kronor inte hann implementeras. Andra exempel är klassrumsuppsättningar, möbler till matsal och förvaring motsvarande drygt 3 miljoner kronor.

Nämndens lokalprojekt

Lokalprojekt för nämndens verksamheter, mnkr

| Lokalprojekt | Totalbudget | Upparbetat | Plan 2025 | Plan 2026 | Plan 2027 |
|---|-------------|-------------|-----------|-----------|-----------|
| Solfagraskolan inkl. fotbollsplan och idrottshall | 600 | 35,1 | * | * | * |
| | | | | | |
| | | | | | |
| Summa lokalprojekt | 600 | 35,1 | | | |

Solfagraskolan flyttade till evakueringslokaler hösten 2024. Projektet avseende nybyggnad av nya Solfagraskolan pågår i enlighet med tidplan.

** Uppdaterad plan för 2025–2027 redovisas i förstärkt månadsrapport per april 2026.*

Väsentliga personalförhållanden

Antal anställda

| | December 2024 | December 2025 | Skillnad |
|-----------------|---------------|---------------|----------|
| Antal anställda | 2 055 | 2 104 | 49 |

Antalet anställda har ökat något i december 2025 jämfört med föregående år. Antalet årsarbetare, det vill säga personalens sysselsättningsgrad omräknat till heltidstjänster, är 35 fler jämfört med 2024. Utsäljeskolan har utökat verksamheten med ytterligare en årskurs i samband med etableringen av ett högstadium, vilket har medfört en ökning av antalet lärare. Även antalet elever inom anpassad grundskola har ökat, vilket förutsätter fler medarbetare.

Sjukfrånvaro

Den totala sjukfrånvaron över rullande 12 månader, det vill säga genomsnitt av sjukfrånvaron de senaste 12 månaderna, till och med november 2025 är marginellt högre i jämförelse med november 2024. Sjukfrånvaron uppgick per november 2025 till 7,1 procent att jämföra med 6,8 procent i november 2024.

Den totala korttidssjukfrånvaron för rullande 12 månader till och med november 2025 har ökat något i jämförelse med 2024. I november 2025 var utfallet för korttidssjukfrånvaron 3,3 procent att jämföra med november 2025 då den var 3,2 procent.

Den totala sjukfrånvaron för rullande 12 månader är marginellt högre för både män och kvinnor jämfört med 2024. Kvinnors sjukfrånvaro uppgick i november 2024 till 7,1 procent. Utfallet för november 2025 var 7,4 procent. Mäns totala sjukfrånvaro i november 2024 för rullande 12 månader uppgick till 5,8 procent och utfallet för november 2025 var 6,2 procent.

Arbetet med att sänka sjukfrånvaron inom förvaltningen med stöd av HR-avdelningen har fortlöpt under 2025. Systematiskt arbete med friskfaktorer är en identifierad framgångsfaktor vad gäller att främja en god arbetsmiljö, sänka sjukfrånvaron och att minska den arbetsrelaterade utmattningen. Arbetet med att identifiera och jobba mer aktivt med friskfaktorer fortlöper och förvaltningen har tagit fram en tidplan för arbetet och kommer att utvärdera effekterna under 2026.

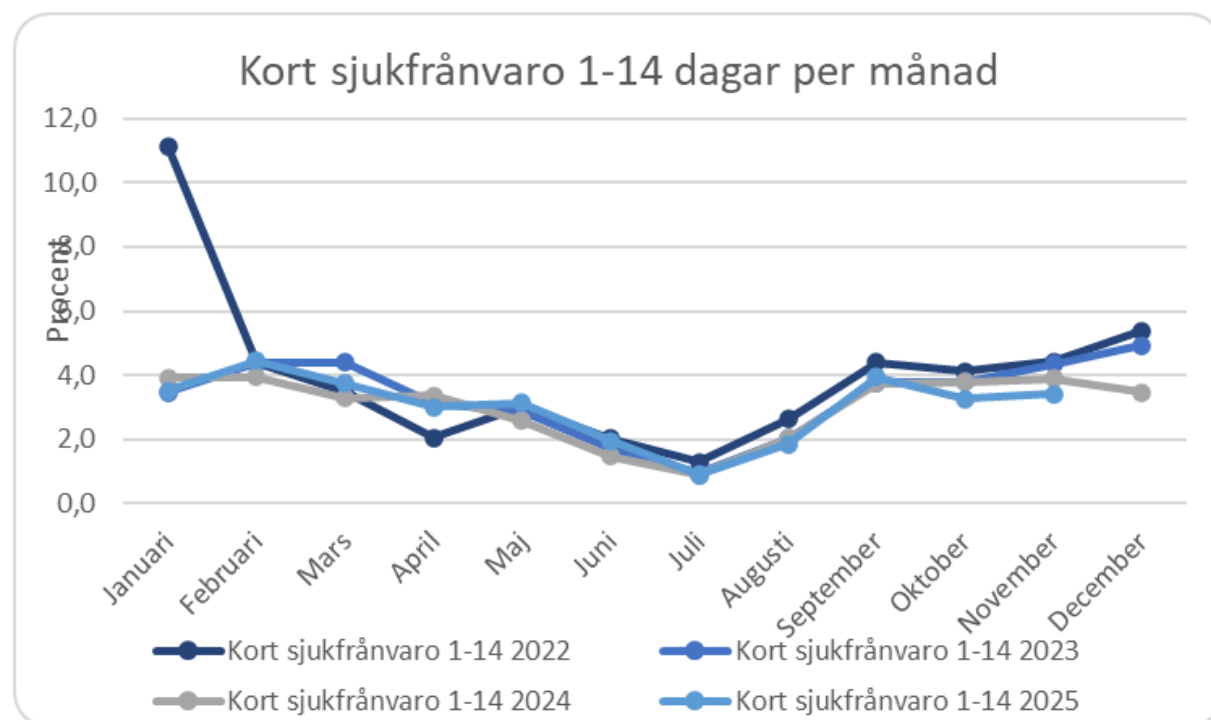
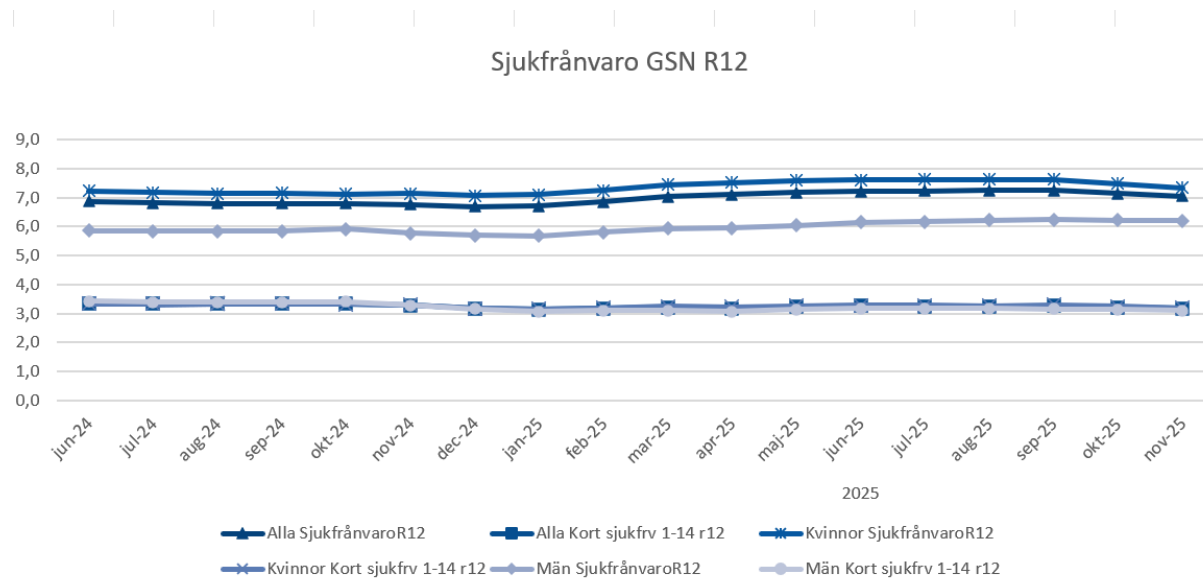
Barn- och utbildningsförvaltningen arbetar fortsatt för att minska den arbetsrelaterade utmattningen bland pedagogisk personal utifrån det uppdrag grundskolenämnden givit förvaltningen. Det handlar bland annat om att kunna identifiera tidiga tecken på ohälsa och rehabilitering, att skapa hälsofrämjande insatser, trivsel och arbetsglädje. Det innebär även att arbeta för ett stabilt ledarskap där mål och förväntningar är tydliga för

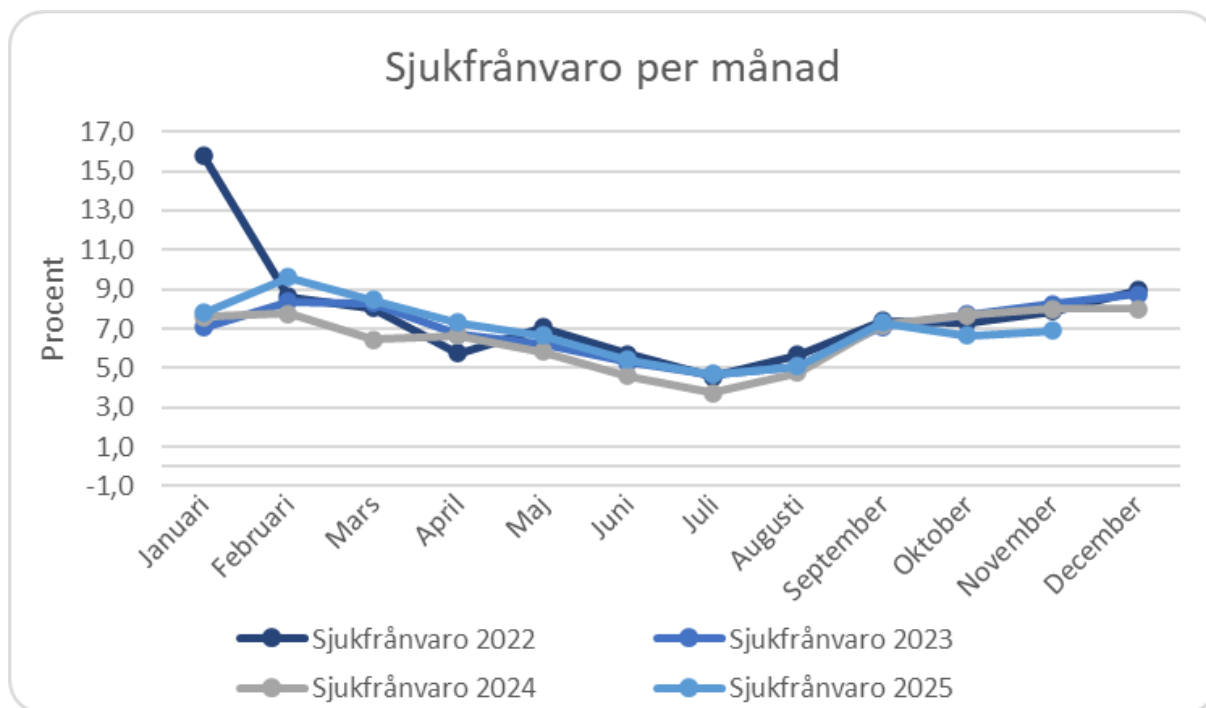
medarbetarna och att skapa en tydlighet kring tjänstefördelning, schema och kalendarium. Handlingsplanen har löpande följts upp av skolchef.

Verksamheterna har fortsatt arbetat med de åtgärder som identifierats på kommunövergripande nivå för att sänka sjukfrånvaron i Huddinge kommun. Åtgärderna omfattar i korthet chefers organisatoriska och sociala arbetsmiljö, löpande uppföljning av ledarskapsmodellen, prioritering av tid för rehabiliteringsärenden, anlitan av företagshälsovården och krisstödsleverantör i högre utsträckning i svåra ärenden. Cheferna kommer även att erbjudas utbildning i kommunens reviderade rehabiliteringsprocess i syfte att förebygga ohälsa och bedriva ett mer effektivt rehabiliteringsarbete vid behov.

Förvaltningen har med stöd av HR-avdelningen genomfört ett arbete med att identifiera verksamheter med högst sjukfrånvaro och kommer under 2026 att påbörja ett riktat arbete i syfte att minska sjukfrånvaron. HR-avdelningen har även under 2025 inlett ett samarbete med företagshälsovården som syftar till att stödja förvaltningen i hantering av långtidssjukskrivna medarbetare.

Sjukfrånvarons utveckling totalt och utifrån olika intervaller illustreras i diagrammen nedan.





Personalförsörjning (särskilt bristyrkesgrupper)

Förvaltningen har bedrivit ett systematiskt arbete för att säkerställa en hållbar kompetensförsörjning och arbetat fram aktiviteter som syftar till att styra och följa upp kompetensförsörjningen. Arbetet har utgått från både förvaltningsövergripande insatser och riktade åtgärder inom grundskolenämnden. Nuvarande och kommande kompetensförsörjningsbehov har analyserats och aktiviteter för att säkerställa kommande kompetensförsörjning har tagits fram. Aktiviteterna har lagts in förvaltningens arbetsplan.

Förvaltningen bedömer att minskade barnkullar och en nedreviderad befolkningsprognos kan bidra till att rekryterings- och bemanningsbehoven minskar. Detta innebär att förvaltningen på sikt kan komma att stå inför mindre omfattande utmaningar när det gäller att rekrytera och behålla personal, liksom ett generellt minskat behov av nyrekryteringar. Rekryteringsläget har under 2025 bedömts vara förhållandevis bra.

Trots en nedreviderad personalprognos och minskande barnkullar kvarstår behovet av ett strategiskt och långsiktigt arbete med kompetensförsörjning. Förvaltningen måste fortsatt genomföra identifierade åtgärder och aktiviteter för att rekrytera, behålla och utveckla medarbetare, vilket är avgörande för att säkerställa verksamhetens kvalitet. Med anledning av vikande barnantal ser förvaltningen ett behov av att framledes fokusera på att undersöka möjligheter till kompetensväxling för medarbetare.

Kompetensutveckling (inklusive chefsutveckling)

Förvaltningen arbetar förebyggande med friskfaktorsatsning och åtgärder för minskad sjukfrånvaro med ökad systematik i rehabiliteringsarbetet som en viktig del av den långsiktiga kompetensförsörjningen. Cheferna har genomgått fortbildning inom arbetsrätt för att stärka ledarskapet och det har genomförts utbildningar i förändringsledning, transformerande ledarskap, svåra samtal och medieträning för att säkerställa ett stabilt och professionellt ledarskap vid omställningsarbete. Identifierade åtgärder specifikt för grundskolan är utökade kvalitetsdialoger, tydliggöra stödstrukturer för samtliga skolledare samt fokus på lärande, normer och värden, ledarskap och arbetsmiljö.

För att stärka rektorerna i deras pedagogiska ledarskap har fokus legat på kollegialt lärande, strukturellt stöd och kompetensutveckling. Rektorsgruppen har haft regelbundna träffar med fokus på analys, skolutveckling och jämställdhetsarbete. Gemensamma mallar och verktyg har tagits fram för att underlätta det systematiska kvalitetsarbetet. På vissa skolor har riktade insatser genomförts, så som coachning och förstärkt ledningsstruktur. Dessa åtgärder har skapat bättre förutsättningar för rektorer att leda undervisningen, bygga samsyn och utveckla verksamheten långsiktigt.

Individuell kompetensutveckling planeras i anslutning till medarbetarsamtalen för att tillgodose såväl

verksamhetens som den enskilda medarbetarens behov.

Intern kontroll

Sammanfattande bedömning av nämndens interna kontroll

Intern kontroll är en process som används för att säkerställa att målen nås och att verksamheten bedrivs i enlighet med de riktlinjer som kommunfullmäktige har fastställt, samt följer tillämpliga lagar, förordningar och regler. Fokus är att minska risken för oönskade händelser genom strukturerad riskhantering. Det handlar dels om att på ett systematiskt sätt identifiera och minska risker, dels om att skapa strukturer för att förebygga att oönskade händelser inträffar.

Nämndernas ansvar för den interna kontrollen anges i kommunallagen (2017:725), KL 6:6 samt i reglemente för intern kontroll, HKF 9410. Planeringen av arbetet med intern kontroll redovisas i verksamhetsplanen och uppföljningen sker i delårsrapporter och verksamhetsberättelse.

Kommunövergripande kontroller

Kommunstyrelsens förvaltning har genomfört systematiska kontroller av generella riskområden som berör samtliga nämnder. Kontrollerna har fokuserat på representation, upphandlingsprocessen och löneutbetalningar. Resultaten redovisas i sin helhet i kommunstyrelsens verksamhetsberättelse.

Representation

Vid granskning av representation framkom brister i flera stickprov, främst avsaknad av överordnad attest, syfte och deltagarförteckning. Av grundskolenämndens totalt 130 granskade verifikationer under året bedömdes 80 som korrekta och 50 som inkorrekta, vilket innebär att 62 procent av verifikationerna var korrekta. Resultatet bedöms inte vara godkänt. Godkänd nivå ligger på lägst 90 procent. Grundskolenämnden, liksom övriga nämnder i Huddinge, rekommenderas att fortsätta arbetet med att åtgärda dessa brister. Förvaltningen har spridit information och påmint chefer om gällande rutiner och arbetssätt.

Direktupphandlingar

Kontroll av om direktupphandlingar genomförts av certifierade beställare och dokumenterats enligt kommunens riktlinjer visar att inga sådana upphandlingar har avslutats under året. Det kan innebära att upphandlingar fortfarande pågår eller att kännedomen om riktlinjerna behöver stärkas. Förvaltningen följer upp frågan för att säkerställa att direktupphandlingar görs enligt riktlinjerna.

Tidsregistrering

Kontrollen som visar om anställda som omfattas av tidsregistreringsavtal har registrerat sina avvikelser i tid visar att 69 av 83 medarbetare (83 procent) registrerade sina avvikelser i tid, vilket bedöms vara ett delvis godkänt resultat. Däremot har bara 7 av 10 chefer godkänt registreringarna innan löneutbetalning, vilket inte når en godkänd nivå. En godkänd nivå ska ligga på minst 90 procent. Kommunstyrelsen rekommenderar att nämnder som inte uppnått godkänd nivå fortsätter arbetet med att rätta till bristerna.

Attestering av utanordningslistor

Granskningen av utanordningslistor (lönelistor) har undersökt om dessa attesterats i två chefsled innan löneutbetalning.






Kontrollen visar ett resultat på 68 procent för grundskolenämnden, motsvarande 325 av 475 listor, vilket inte når en godkänd nivå. Grundskolenämnden, liksom övriga nämnder som inte uppfyller kraven, rekommenderas att vidta åtgärder för att komma till rätta med bristerna.

Grundskolenämndens internkontrollarbete

Grundskolenämndens internkontrollarbete följer kommunens planerings- och uppföljningsprocess. Den samlade bedömningen är att arbetet med intern kontroll, processen för att identifiera risker, uppföljning av åtgärder för att minska identifierade risker och arbetet med systematiska kontroller är välfungerande. Identifierade brister omhändertas inom nämndens arbete med intern kontroll.

Nedan rapporteras status för nämndens riskåtgärder och systematiska kontroller för 2025.

Åtgärder för att minska identifierade risker

| Mål / process | Risk | Riskåtgärd |
|---|--|--|
| En trygg och lyckad skolgång lägger grunden för framtiden | Risk att elever inte ges likvärdiga förutsättningar att uppnå kunskapskraven | <p>Följa upp effekterna av reviderad socioekonomisk resursfördelningsmodell från och med 2024.</p> <p>Status</p> <p> Ej klart i år</p> <p>Då vissa underlag behöver kvalitetssäkras kommer denna uppföljning ske under 2026 så att utredningen kan genomföras på ett ändamålsenligt sätt.</p> |
| | Risk att en trygg skolmiljö för elever och medarbetare inte tillgodoses. | <p>Utveckla kapaciteten att motverka att elever riskerar att hamna i utanförskap eller kriminalitet.</p> <p>Status</p> <p> Klart</p> <p>En särskild checklista har tagits fram för skolpersonal för att identifiera misstänkta kopplingar till gängkriminalitet. Den innehåller exempel på tydliga indikatorer samt vägledning för dokumentation och samverkan med skolledning, elevhälsa och externa aktörer. Checklistan är en del av skolans beredskapsplan och bygger på rättssäkerhet, relationsfokus och professionellt agerande. Materialet innehåller även rekommendationer för det förebyggande arbetet, såsom att bygga relationer, uppmärksamma beteendeförändringar och delta i kompetenshöjande insatser.</p> |
| Huddinge kommun har en sund och uthållig ekonomi | Risk för sämre ekonomiskt utfall på grund av fasta kostnader som inte kan minskas i samma takt som intäkter som minskar på grund av minskande antal barn i grundskoleålder | <p>Tätare prognoser för helårsutfall och ett aktivt arbete med omställning i takt med minskande elevunderlag.</p> <p>Status</p> <p> Klart</p> <p>Har genomfört fler prognoser än de obligatoriska för att få bättre underlag till omställningsarbetet</p> |
| | Risk för att bristande kunskap om, eller respekt för, riktlinjerna för representation leder till förtroendeskada för kommunen | <p>Genomföra informationsinsats om gällande riktlinjer för representation</p> <p>Status</p> <p> Klart</p> <p>Har genomfört informationsinsats för grundskolorna.</p> |
| Säkerhet och beredskap | Risk för bristande beredskap vid allvarliga händelser. | <p>Säkerställa kännedom om aktuella planer för beredskap och krishantering.</p> <p>Status</p> <p> Klart</p> <p>I samband med att ny lagstiftning kring skolsäkerhet har implementerats har en beredskapsplan för grundskolan utarbetats. Planen inkluderar alla de områden som en skola behöver ha kännedom om i händelse av kris tillika annan allvarlig situation på olika nivåer. Planen är känd för skolledare och implementering har skett under höstterminen.</p> |

Åtgärder utifrån rekommendation från revision eller annan extern granskning

Under läsåret 2024/2025 genomförde Skolinspektionen granskningar av Huddinge kommuns ansvar som huvudman för grundskolan, sex grundskolor och två anpassade grundskolor. Av dessa har fem skolor fått förelägganden eller krav på redovisning av åtgärder. Samtliga skolor har redovisat sina insatser och Skolinspektionen har i sin tur godtagit dessa och avslutat granskningarna.


Granskningarna har bidragit till ett ökat fokus på de identifierade utvecklingsområdena. Ett centralt område har varit att stärka stödet till elever med särskilda behov. För att möta detta har skolorna bland annat genomfört arbetsmiljökartläggningar, förbättrat behovsanalyser och säkerställt att beslut om särskilda undervisningsgrupper sker enligt gällande regelverk.



Skolornas arbete med att förebygga och hantera kränkande behandling har också förstärkts. Nya rutiner har införts för dokumentation och uppföljning av incidenter, och en gemensam checklista för hot och våld har tagits fram. Dessutom har en beredskapsplan för allvarliga händelser samt en mall för ordningsregler implementerats för att skapa en tryggare skolmiljö.

Ledarskapet inom skolorna har utvecklats genom förstärkta ledningsfunktioner och riktade insatser såsom chefscoachning och mentorskap. Det kollegiala lärandet inom rektorsgruppen har intensifierats, med särskilt fokus på trygghet, studiero och jämställdhet. Skolor med särskilda utmaningar har även fått administrativ avlastning för att frigöra tid till pedagogiskt ledarskap.

Uppföljning av insatserna sker kontinuerligt genom kvalitetsdialoger, medarbetarenkäter och data från strukturstödet – ett digitalt verktyg som används av alla kommunala grundskolor för att säkerställa att arbetet mot kränkande behandling följer skollagens krav.

Systematiska kontroller

| Mål / process | Kontroll | Status och kommentar |
|---|--|--|
| En trygg och lyckad skolgång lägger grunden för framtiden | Kontrollera andel kränkingsärenden mot barn som anmälts, hanterats och åtgärdats på korrekt sätt |  Godkänd Förvaltningen har gjort en jämförelse mellan åren 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024 samt 2024/2025. Redovisning till nämnd sker på hösten varje år och perioden som incidentrapporter redovisas för är 1 juli till och med 30 juni. Antalet incidentrapporter gällande elev mot elev ligger på samma nivå som läsåret 2023/2024. Antalet utredningar där elev upplever sig utsatt av vuxen har minskat med 21 ärenden. Utav de drygt 5 000 incidenter (både elev – elev samt vuxen – elev) som anmäldes så löstes drygt 3 000 direkt medan 2 000 incidenter krävde vidare utredning. Under perioden 1 januari 2025 till och med 31 december 2025, upprättades 5 521 incidentrapporter för samtliga grundskolor i egen regi. Antalet incidentrapporter innebär dock inte att det nödvändigtvis har förekommit kränkande behandling, enligt skollagens definition, i samma utsträckning. En incidentrapport skrivs så snart en elev upplever sig utsatt. |

| Mål / process | Kontroll | Status och kommentar |
|--|---|---|
| Huddinge kommun har en sund och uthållig ekonomi | Granskning av om statsbidrag har använts i enlighet med gällande krav för statsbidraget, stickprov. |  Godkänd Förvaltningen har gjort ett stickprov för statsbidraget Lärarassistenter. Samtliga skolor som erhållit bidrag har nyttjat medlen till del av lön för de lärarassistenter som bidraget söks för, helt i enlighet med gällande förordning för statsbidraget. |
| Huddinge kommun är en attraktiv arbetsgivare | Andel hanterade och åtgärdade Kia-anmälningar |  Godkänd Antal rapporterade händelser i KIA under perioden januari till och med december 2025 var 841 stycken, varav 593 ärenden är klarmarkerade. De vanligaste rapporterade händelsetyperna är olycksfall och tillbud, varav hot och våld och skadad av person är de vanligaste skadeorsakerna. HR-avdelningen har tidigare år hållit workshops för grundskolans rektorer, biträdande rektorer och skyddsombud. Syftet har varit att förbättra arbetssätt, systematik och hantering av inrapporterade händelser. Verksamheterna har sedan dess arbetat kontinuerligt med att åtgärda och klarmarkera rapporterade händelser i KIA som del av det systematiska arbetsmiljöarbetet. |

Källförteckning

| Kommunfullmäktiges mål | Nämndmål | Indikatorer | Källa/Kolada-ID |
|---|---|--|---|
| En trygg och lyckad skolgång lägger grunden för framtiden | Eleverna når kunskapskraven och utvecklas så långt som möjligt i en trygg miljö | Elever i åk 6 som uppnått kunskapskraven i alla ämnen, lägeskommun, andel (%) | Källa: Skolverket (Siris). Kolada ID: N15539 Publicering v. 43. |
| | | Grad av psykisk hälsa åk 9 lägeskommun (index 0-100) | Stockholmsenkäten. |
| | | Elever i åk 5 som känner sig trygga i skolan, lägeskommun (index 0-10) | Skolinspektionens skolenkät (Siris) |
| | | Elever i åk 8 som känner sig trygga i skolan, lägeskommun (index 0-10) | Skolinspektionens skolenkät (Siris) |
| | | Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, lägeskommun, andel (%) | Källa: Skolverket (Siris). Kolada ID: N15424 Publiceringsvecka: v. 39 |
| | | Elever i åk 9, meritvärde, lägeskommun genomsnitt 17 ämnen | Källa: Skolverket (Siris). Kolada ID: N15504 Publicering: v. 39 |
| | | Elever i åk. 5 som upplever att vuxna i skolan förhindrar kränkningar (index 0-10) | Skolinspektionens enkät (Siris) |
| | Elevernas undervisning leds av legitimerade och behöriga lärare i respektive ämne | Elever/lärare (heltidstjänst) i grundskola åk 1-9, lägeskommun, antal | Källa: Skolverket. Kolada ID: N15033 Publiceringsvecka: v. 14 |
| | Eleverna ges en likvärdig skolgång med hög kvalitet | Elever i åk 3 som deltagit i alla delprov som klarat alla delprov för ämnesproven i SV, Sv2 och MA, lägeskommun, andel (%) | Källa: Skolverket och SCB. Kolada ID: N15446 |
| | | Eleverna i åk. 5 övergripande nöjdhet (index 0-10) | Skolinspektionens skolenkät (Siris) |
| | | Elever i åk. 5 som känner studiero i skolan, lägeskommun (index 0-10) | Skolinspektionens skolenkät (Siris) |
| Minska klimatpåverkan | Verksamheten bidrar till hållbar utveckling | Matsvinn, antal gram per portion och lunch | Egen mätning |
| | | Inköp av ekologiska livsmedel, andel (%) | Hantera Livs, system för uppföljning av livsmedelsinköp. |
| | | Genomförande av handlingsplanen Gifter i miljön, andel (%) | Egen undersökning |
| Huddinge kommun ska ha en sund och uthållig ekonomi | Grundskolenämnden har en ekonomi i balans | Budgethållning (%) | LIS |
| Huddinge kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare | Nämndens medarbetare är engagerade och har en balanserad arbetssituation | Sjukfrånvaro totalt bland anställda, andel % | LIS |
| | | Medarbetarengagemang (HME) (index 0-100) | Medarbetarenkäten |